



Svenska Läkaresällskapet *Fullmäktigehandlingar* *2020*

SEPARAT BILAGA 5

Bilaga till p. 12

**Bilaga till proposition 2 om ansökan om att bli medlemsförening,
bilda kandidat- och underläkarförening och att kvarstå som sektion.**

*Bilagan innehåller stadgar till de sektioner/föreningar som lämnat in
fullständig ansökan om att bli medlemsförening samt
brev från sektionen för medicinsk undervisning.*

Svenska läkaresällskapets medlemsförening för Arbets- och miljömedicin (ARM)

§ 1

Föreningens uppgift är att främja arbets- och miljömedicinsk forskning, utbildning och utveckling.

Föreningen är en medlemsförening i Svenska Läkaresällskapet vilket också innebär att anordna föredrag och sammankomster i egen regi eller i samverkan med läkaresällskapet samt att besvara remisser och lämna andra utlåtanden. Om sådana ärenden berör andra medlemsföreningar och sektioner i sällskapet skall samråd med dessa ske.

§ 2 a

Föreningen utgör en sammanslutning av för dess verksamhet intresserade personer med medicinsk, naturvetenskaplig, teknisk eller beteendevetenskaplig utbildning.

§ 2 b

Medlemskap i föreningen innebär uppgivande av personuppgifter och betalning av fastställd årsavgift. Medlem som trots påminnelse under två år inte erlagt årsavgift anses ha utträtt ur föreningen. Medlem är enligt § 3 Svenska Läkaresällskapets stadgar föreningsanknuten medlem i Svenska Läkaresällskapet.

§ 2 c

Till hedersmedlem kan föreningen vid årsmöte utse person som främjat föreningens syften.

§ 3

Medlemsregistret innehåller namn, adress, e-post och uppgift om medlemmen är läkare (legitimerad, pensionär, examinerad men ej legitimerad), hedersmedlem, tillhör en annan profession, samt eventuell tillhörighet till annan medlemsförening inom Svenska Läkaresällskapet.

Medlemsregistret skall årligen, senast den 1 november, lämnas till Svenska Läkaresällskapet för att medlem skall kunna få nyttja förmåner (se § 11) och för att föreningens medlemsavgift till Svenska Läkaresällskapet samt mandat i Svenska Läkaresällskapets fullmäktige skall kunna beräknas. Antal läkarmedlemmar i medlemsföreningen är grund för avgift och mandat. Uppgifterna antal läkarmedlemmar avser de medlemmar som fanns registrerade den 1 september samma år.

§ 4

Vid årsmötet

- a) godkänns verksamhets- och revisionsberättelse
- b) beslutas om ansvarsfrihet för styrelsen
- c) fastställs årsavgift till medlemsföreningen ARM

d) väljs styrelseledamöter, två revisorer och en revisorsuppleant

e) väljs valberedning bestående av minst två medlemmar för en tid om ett år

Rösträtt på årsmötet har medlemmar som betalat avgift för verksamhetsåret. Nämndledamot av Svenska Läkaresällskapet, vilken ej är föreningsmedlem, äger tillträde till föreningens årsmöte med rätt att delta i förhandlingarna men ej i beslut. Beslut på årsmötet sker via öppen omröstning om inte annat begärs. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst.

§ 5

Föreningens angelägenheter handhas av en på årsmötet vald styrelse bestående av minst ordförande, sekreterare och fem övriga ledamöter. Styrelsen strävar efter att den skall ha en flerprofessionell och geografiskt spridd sammansättning. Uppgift om föreningens styrelseledamöter skall efter förrättade val snarast skickas till Sällskapet.

Styrelseledamot som deltar i beslut som rör Svenska Läkaresällskapet bör vara läkare. Styrelsen utser ledamot/ledamöter till Svenska Läkaresällskapets fullmäktigeförsamling och suppleant(er) för denne (dessa). Ledamot/ledamöter och suppleant(er) i Sällskapets fullmäktige skall vara medlem i Svenska Läkaresällskapet.

§ 6

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande. Ordföranden är skyldig att sammankalla styrelsen om minst två ledamöter så begär. Styrelsen är beslutsfällig när minst halva antalet ledamöter deltar. Omröstning är öppen om ej annat begäres. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Medlemsföreningens styrelsemöten och årsmöte skall protokollföras.

Ärende kan avgöras vid sammanträde per capsulam om samtliga styrelseledamöter är ense om beslutet.

Beslut i ärenden som berör Svenska Läkaresällskapets gemensamma angelägenheter skall snarast skickas till Sällskapets nämnd genom utdrag ur protokoll.

§ 7

Förslag till val av styrelsemedlemmar vid föreningens årsmöte upprättas av en valberedning bestående av minst två medlemmar.

§ 8

Föreningens räkenskapsår omfattar tiden januari – december.

Föreningens ordinarie årsmöte äger rum inom sex månader efter räkenskapsårets utgång på tid och plats som bestäms av styrelsen. Skriftlig kallelse till årsmötet utsändes till medlemmarna minst 15 dagar i förväg.

Extra årsmöte skall hållas när minst två styrelseledamöter eller minst tio medlemmar skriftligen begär sådant motiverat av ett för föreningen relevant ärende.

Fråga eller frågor som medlemsföreningen vill föra upp på Svenska Läkaresällskapets fullmäktigemötes föredragningslista bör behandlas på medlemsföreningens styrelsemöte och tillsändes Svenska Läkaresällskapets nämnd minst två månader före deras ordinarie fullmäktigemöte.

§ 9

Beslut om ändring av stadgarna kan endast ske på årsmöte. Skriftligt förslag om ändring skickas in till styrelsen minst två månader före årsmötet.

Förslag till stadgeändring skall, åtföljt av styrelsens motivering, skickas till medlemmarna med kallelsen till årsmötet.

För ändring av stadgarna krävs att minst två tredjedelar av de närvarande och röstberättigade vid årsmötet är eniga.

Beslutad ändring av stadgarna träder i kraft efter fastställande av Svenska Läkaresällskapet.

§ 10

Föreningen samlar in och behandlar personuppgifter (se § 3) för att bedriva den stadgereglerade verksamheten. Föreningen behandlar personuppgifter för att administrera föreningens angelägenheter, utöva olika aktiviteter, kommunicera med medlemmar samt hantera olika ekonomiska transaktioner. Den lagliga grunden för behandlingen är avtal (dessa stadgar).

Föreningen behandlar även personuppgifter om medlemmar i andra fall för att informera, föra dialog etc. med medlemmarna i övriga frågor inom ramen för föreningens ändamål.

§ 11

Föreningen och Svenska Läkaresällskapet har ett samarbete för att skapa nytta både för föreningen och för medlemmarna i föreningen. Det föreligger därför ett gemensamt personuppgiftsansvar mellan föreningen och Svenska Läkaresällskapet rörande föreningens medlemmar.

De olika rollerna i det gemensamma ansvaret ser ut så här:

Svenska Läkaresällskapet behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av Svenska Läkaresällskapets stadgar.

Föreningen behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av stadgarna (§ 10).

Det gemensamma området där personuppgifter behandlas gemensamt är då föreningen lämnar in sitt medlemsregister till Svenska Läkaresällskapet för följande ändamål:

- beräkning av avgift till Svenska Läkaresällskapet (se § 3),
- beräkning av mandat i Svenska Läkaresällskapets fullmäktige (se § 3),

- när Svenska Läkaresällskapet gör kontroll av medlemskap vid ansökan om forskningsanslag och deltagande i aktiviteter samt
- när Svenska Läkaresällskapet i övrigt informerar om Svenska Läkaresällskapets aktiviteter och verksamhet så att föreningsmedlem, som också är föreningsanknuten medlem i Svenska Läkaresällskapet, kan utnyttja dessa.

Svenska Läkaresällskapet är kontaktpunkt för sina medlemmar som vill utöva sina rättigheter både för Svenska Läkaresällskapets egna behandling och för den gemensamma behandlingen som beskrivs ovan. Föreningen är kontaktpunkt för övriga föreningsmedlemmar.

§ 12

Upplösning av föreningen kan endast ske på styrelsens förslag. Beslut om upplösning skall för att vara giltigt fattas med 4/5 majoritet med två årsmöten i följd, varav ett ska vara ordinarie årsmöte. Om föreningen upplöses skall tillgångarna överföras till Svenska Läkaresällskapet.

STADGAR för Svensk Förening för Klinisk Fysiologi

(Beslutade vid ordinarie föreningsmöte/årsmöte i Örebro oktober 2015, och fastställts av Svenska Läkaresällskapet 151019 och Sveriges Läkarförbund 151202. Reviderad vid årsmöte SFKF 20191003 Eskilstuna)

Uppgift och organisation

§ 1 Svensk Förening för Klinisk Fysiologi är en sammanslutning av läkare eller andra personer med särskilt intresse för Klinisk fysiologi.
Föreningen är en medlemsförening i Svenska Läkaresällskapet och Sveriges läkarförbunds specialitetsförening för Klinisk Fysiologi.

§ 2 Föreningens ändamål är

- att främja den svenska kliniska fysiologins utveckling, framför allt genom att anordna möten med vetenskapliga föredrag och diskussioner och genom att formulera mål för specialistutbildningen i ämnet
- att som specialitetsförening tillvarata medlemmarnas yrkesmässiga och ekonomiska intressen
- att tjäna som ett organ för internationellt samarbete i vetenskapliga frågor och utbildningsfrågor.

§ 3 Som medlemsförening i Svenska Läkaresällskapet ombesörjer föreningen föredrag vid sällskapets sammankomster i överensstämmelse med den för sällskapet gällande arbetsordningen samt avger utlåtanden i eller handlägger ärenden som sällskapet hänskjuter till föreningen.

Som specialitetsförening inom Sveriges läkarförbund avger föreningen utlåtanden i eller handlägger ärenden som förbundet hänskjuter till föreningen.

§ 4 Föreningens angelägenheter handhas av; medlemmarna vid föreningsmöte, styrelsen, revisorerna och valberedningen.

§ 5 Inom föreningen kan, efter godkännande av styrelsen, bildas underavdelningar för speciella intresseområden inom specialiteten/ämnesområdet. Exempel är vetenskaplig nämnd, utbildningsnämnd och teknisk nämnd.

§ 6 Föreningens räkenskapsår sammanfaller med kalenderår.

Medlemskap

§ 7 Föreningen har ordinarie medlemmar, associerade medlemmar och hedersmedlemmar.

Som ordinarie medlem kan antas den som är läkare, blivande läkare, annan medicinsk yrkesutövare eller företrädare för medicinen närstående verksamhet. Medlemskap beviljas av styrelsen.

Som associerad medlem med rätt att delta i föreningens utbildningsverksamhet och vetenskapliga verksamhet kan antas person som, utan att uppfylla kraven för ordinarie medlemskap, är verksam inom eller intresserad av klinisk fysiologi.

Medlem är enligt § 3 Svenska Läkaresällskapets stadgar föreningsanknuten medlem i Svenska Läkaresällskapet. Medlem som är behörig därtill bör vara ansluten till Sveriges läkarförbund. Medlem bör vara läkare för att delta i beslut i frågor som avses i § 3, första stycket, och skall vara ansluten till Sveriges läkarförbund för att delta i beslut i frågor som avses i § 3, andra stycket.

Medlem, som önskar utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen, som beviljar utträde.

§ 8 Föreningsmöte kan på styrelsens förslag till hedersmedlem i föreningen utse svensk eller utländsk person, vars insatser varit av utomordentlig betydelse för utvecklingen inom Klinisk fysiologi. För sådant beslut krävs två tredjedelar av de avgivna rösterna.

§ 9 Styrelsen kan kalla läkare, annan medicinsk yrkesutövare eller företrädare för medicinen närstående verksamhet att vara korresponderande medlem i föreningen.

§ 10 Medlem, utom hedersmedlem och korresponderande medlem, är skyldig att erlägga medlemsavgift som bestämts vid föreningsmöte. Associerad medlem erlägger reducerad årsavgift vars storlek likaledes fastställs av årsmötet.

Skyldigheten upphör när läkarförbundet meddelar att personen går i pension (flexibel definition). Medlem som trots påminnelse inte erlagt avgift under två år anses ha utträtt ur föreningen.

Medlemsregister

§ 10a Föreningens medlemsregister innehåller namn, adress, e-post och uppgift om medlemmen är läkare, pensionär, examinerad men ej legitimerad, tillhör flera medlemsföreningar i Svenska Läkaresällskapet.

Medlemsregistret ska årligen senast den 1 november lämnas till Svenska Läkaresällskapet för att medlem ska kunna få nyttja förmåner (se § 22) och för att föreningens medlemsavgift till Svenska Läkaresällskapet samt mandat i Svenska Läkaresällskapets fullmäktige ska kunna beräknas. Antal läkarmedlemmar i medlemsföreningen är grund för avgift och mandat. Medlemsföreningen ska rapportera in antal läkarmedlemmar i föreningen genom att lämna in medlemsregistret till Svenska Läkaresällskapet angivna datum (se § 36h Svenska Läkaresällskapets stadgar). Uppgifterna som lämnas ska avse de medlemmar i registret som fanns registrerade den 1 september samma år.

Föreningsmöte

§ 11 Föreningsmöte är ordinarie eller extra. Ordinarie föreningsmöte hålles en gång årligen i samband med föreningens höstmöte på dag som styrelsen bestämmer. Extra föreningsmöte hålles när styrelsen finner det lämpligt eller revisorerna eller minst tio medlemmar skriftligen begär det.

Styrelsen kallar medlemmarna till föreningsmöte senast femton dagar före mötet. Kallelsen skall sändas ut med elektronisk post och/eller anslås på föreningens hemsida och innehålla uppgift om tid och plats för mötet och om vilka ärenden som skall behandlas.

§ 12 Vid varje föreningsmöte väljs ordförande och sekreterare för mötet och utses två mötesdeltagare att jämte ordföranden justera mötesprotokollet.

Vid omröstning har, med de begränsningar som följer av § 7, fjärde stycket, varje närvarande medlem en röst. Omröstning i val är sluten om någon begär det. I övrigt sker omröstning öppet. Vid lika röstetal vinner den mening som mötesordföranden biträder utom i val, där avgörandet sker genom lottning.

Nämndledamöter av Svenska Läkaresällskapet och medlemmar i Sveriges läkarförbund, som inte är medlemmar i föreningen, äger tillträde till föreningsmötena med rätt att delta i förhandlingarna, men inte i besluten.

§ 13 Vid ordinarie föreningsmöte skall följande ärenden förekomma

- styrelsens verksamhetsberättelse för tiden från närmast föregående ordinarie föreningsmöte
- styrelsens redovisning för den ekonomiska förvaltningen under senast avslutat räkenskapsår, revisorernas berättelse och fråga om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
- fastställande av medlemsavgift
- val av styrelseledamöter i enlighet med § 16
- val av två revisorer och en suppleant för dem
- val till Svenska Läkaresällskapets fullmäktigeförsamling i enlighet med sällskapets stadgar
- val av en ledamot av valberedningen i enlighet med § 19
- ärenden som styrelsen förelagt mötet eller som medlem anmält till styrelsen senast två månader före mötet.

Ärenden som inte angivits i kallelsen får inte upptas till avgörande om inte de närvarande är eniga därom.

§ 14 Vid extra föreningsmöte får endast behandlas ärenden som angivits i kallelsen till mötet.

§ 15 Ärende som föreningen skall anhängiggöra vid fullmäktigemöte i Svenska Läkaresällskapet bör behandlas vid föreningsmöte och sändas till Svenska Läkaresällskapets nämnd minst två månader före ordinarie fullmäktigemöte.

Styrelsen

§ 16 Föreningens styrelse består av ordförande, vice ordförande, sekreterare, vetenskaplig sekreterare, facklig sekreterare, skattmästare, sekreterare i utbildningsnämnden, sekreterare i tekniska nämnden, redaktör och ytterligare tre ledamöter. Av styrelsens ledamöter bör en vara representant för de associerade medlemmarna.

Till styrelsen hör också minst en och högst tre suppleanter.

Styrelseledamöter som deltar i beslut som rör Svenska Läkaresällskapet bör vara läkare. Styrelseledamöter som är behöriga därtill skall vara anslutna till Sveriges läkarförbund. Vid styrelsebeslut beaktas vad som är reglerat i § 7, fjärde stycket.

Ordförande och vice ordförande väljs för två år och kan därefter inte omedelbart omväljas till samma post i styrelsen. Avgående ordförande efterträds för en period av två år av vice ordförande. Resterande ledamöter bör väljas för tre år.

§ 17 Styrelsen ansvarar för föreningens angelägenheter mellan föreningsmötena och har utöver vad som i övrigt följer av dessa stadgar

- att bereda ärenden som skall behandlas vid föreningsmöte och verkställa av mötet fattade beslut
- att besluta i ärenden som inte kräver ställningstaganden av föreningsmöte
- att samråda med andra medlemsföreningar och sektioner inom Svenska Läkaresällskapet vid handläggning av ärenden som berör dem
- att underrätta Svenska Läkaresällskapetets nämnd om beslut som berör för sällskapet gemensamma angelägenheter genom utdrag ur protokoll.
- att underrätta Sveriges läkarförbund om inträden och utträden av medlemmar vad avser läkare
- att underrätta Svenska Läkaresällskapet och Sveriges läkarförbund om vilka förtroendemän som utsetts inom föreningen
- att för fastställelse delge Svenska Läkaresällskapet och Sveriges läkarförbund beslut om ändringar i dessa stadgar.

De olika styrelsemedlemmarnas specifika uppgifter är:

Ordföranden åligger att leda föreningens och styrelsens arbete och att i samråd med sekreteraren upprätta föredragningslistor för föreningens och styrelsens sammanträden.

Vice ordföranden biträder ordföranden och ersätter denne vid frånvaro.

Sekreteraren åligger att utsända kallelse till och föra protokoll vid föreningens och styrelsens sammanträden. Sekreteraren ombesörjer föreningens korrespondens med undantag av korrespondens som den facklige sekreteraren och de olika nämndsekreterarna själva ombesörjer. Det åligger sekreteraren att informera föreningen genom ett nära samarbete med redaktören.

Skattmästaren åligger att föra föreningens räkenskaper, ombesörja inkassering av årsavgifter och utbetalningar, samt att ansvara för inrapportering av medlemsregistrering till Svenska Läkaresällskapet. Skattmästaren tecknar föreningens firma. Det åligger skattmästaren att informera föreningen genom samarbete med redaktören och de ev. företag som engagerats.

Uppdrag som sekreterare och skattmästare kan innehas av en och samma person eller delas av två.

Den vetenskapliga sekreteraren svarar inom styrelsen för beredningen av ärenden som rör vetenskapliga frågor aktualiserade från föreningens sida eller hänskjutna från Svenska Läkaresällskapet eller andra organisationer. Den vetenskapliga sekreteraren skall även svara för föreningens aktiviteter under Höstmötet, det Kardiovaskulära vårmötet och andra liknande möten. Det åligger den vetenskapliga sekreteraren att sköta korrespondensen i sådana ärenden inklusive att informera föreningen genom samarbete med redaktören.

Den facklige sekreteraren svarar inom styrelsen för beredningen av ärenden som rör fackliga frågor aktualiserade från föreningens sida eller hänskjutna från Läkarförbundet eller andra organisationer. Det åligger den facklige sekreteraren att sköta korrespondensen i sådana ärenden inklusive att informera föreningen genom samarbete med redaktören.

Sekreteraren i utbildningsnämnden svarar inom styrelsen för beredningen av ärenden som rör utbildningsfrågor. Det åligger sekreteraren i utbildningsnämnden att sköta korrespondensen i sådana ärenden inklusive att informera föreningen genom samarbete med redaktören.

Sekreteraren i tekniska nämnden svarar inom styrelsen för beredningen av ärenden som rör frågor kring medicinskt tekniska ärenden, kvalitetssäkring och säkerhet. Det åligger sekreteraren i tekniska nämnden att sköta korrespondensen i sådana ärenden inklusive att informera föreningen genom samarbete med redaktören.

Redaktören svarar direkt eller via professionell hjälp för föreningens publiceringsverksamhet på hemsidan och är också GDPR-ansvarig.

- § 18 Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att sammankalla styrelsen om minst två ledamöter begär det. Styrelsen är beslutsmässig när minst halva antalet ledamöter är närvarande.

Omröstning i styrelsen sker öppet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Styrelsen får fatta beslut per capsulam om samtliga ledamöter är ense om beslutet. Styrelsens protokoll justeras av ordföranden.

I föreningens namn upprättade handlingar och utgående skrivelser undertecknas av ordföranden och sekreteraren (för medlemsföreningen), ordföranden och facklige sekreteraren (för specialistföreningen), ordföranden och den vetenskaplige sekreteraren, ordföranden och utbildningssekreteraren eller ordföranden och sekreteraren i tekniska nämnden.

Valberedning

- § 19 För beredning av val vid föreningsmöten skall finnas en valberedning med tre ledamöter. Varje år vid ordinarie föreningsmöte väljs en ledamot för tiden till och med ordinarie föreningsmöte tre år senare. Sammankallande är den av ledamöterna som längst ingått i beredningen.

Stadgeändring

- § 20 Ändring av dessa stadgar kan endast beslutas vid ordinarie föreningsmöte. Ändringsförslaget skall ha redovisats i kallelsen till mötet. För ändring krävs att minst två tredjedelar av de vid mötet närvarande medlemmarna är ense om beslutet.

Beslutad ändring träder i kraft sedan den fastställts av Svenska Läkaresällskapet och Sveriges läkarförbund.

Personuppgifter i förhållande till medlemmar

- § 21 Föreningen samlar in och behandlar personuppgifter (se § 10a) för att bedriva den stadgereglerade verksamheten. Föreningen behandlar personuppgifter för att administrera föreningens angelägenheter, utöva olika aktiviteter, kommunicera med medlemmar samt hantera olika ekonomiska transaktioner. Den lagliga grunden för behandlingen är avtal (dessa stadgar).

Föreningen behandlar även personuppgifter om medlemmar i andra fall för att informera, föra dialog etc. med medlemmarna i övriga frågor inom ramen för föreningens ändamål.

Inbördes arrangemang mellan medlemsföreningen och Svenska Läkaresällskapet

- § 22 Föreningen och Svenska Läkaresällskapet har ett samarbete för att skapa nytta både för föreningen och för medlemmarna i föreningen. Det föreligger därför ett gemensamt personuppgiftsansvar mellan föreningen och Svenska Läkaresällskapet rörande föreningens medlemmar.

De olika rollerna i det gemensamma ansvaret ser ut så här:

Svenska Läkaresällskapet behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av Svenska Läkaresällskapets stadgar.

Föreningen behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av stadgarna (§ 21).

Det gemensamma området där personuppgifter behandlas gemensamt är då

föreningen lämnar in sitt medlemsregister till Svenska Läkaresällskapet för följande ändamål;

- beräkning av avgift till Svenska Läkaresällskapet (se § 10a andra stycket),
- beräkning av mandat i Svenska Läkaresällskapets fullmäktige (se § 10a andra stycket),
- när Svenska Läkaresällskapet gör kontroll av medlemskap vid ansökan om forskningsanslag och deltagande i aktiviteter samt
- när Svenska Läkaresällskapet i övrigt informerar om Svenska Läkaresällskapets aktiviteter och verksamhet så att föreningsmedlem, som också är föreningsanknuten medlem i Svenska Läkaresällskapet, kan utnyttja dessa.

Föreningen får inte radera personuppgifter förrän skyldigheter gentemot Svenska Läkaresällskapet fullgjorts.

Svenska Läkaresällskapet genom sitt kansli är kontaktpunkt för registrerad som vill utöva sina rättigheter både för Svenska Läkaresällskapets egna behandling och för den gemensamma behandlingen som beskrivs ovan. Föreningen är kontaktpunkt för sin egen behandling (se webbsidan för kontaktuppgifter).



Stadgar Sektionen för läkemedelslära 2020

UPPGIFT OCH ORGANISATION

§ 1

Sektionen ~~för Läkemedelslära~~ ~~läkemedelslära~~ utgör en sammanslutning av personer intresserade av farmakologi, klinisk farmakologi, farmakoterapi och närliggande ämnesområden. Sektionen för läkemedelslära är en ~~medlemsförening~~ i Svenska Läkaresällskapet samt specialitetsförening för kliniska ~~farmakologer~~ ~~farmakologi~~ inom Sveriges läkarförbund.

§ 2

Såsom ~~medlemsförening~~ i Svenska ~~L~~äkaresällskapet ~~är uppgifterna för s~~Sektionen för läkemedelslära:

- att främja farmakologins utveckling framförallt genom anordnande av möten med vetenskapliga föredrag och diskussioner.

- att främja farmakologin som undervisningsämne.

- att i samarbete med Nationalkommittén för farmakologi, fysiologi och neurovetenskap tjäna som organ för internationellt samarbete i vetenskapliga frågor och utbildningsfrågor.

- ~~att~~ representera Sverige inom IUPHAR och utse representanter till dess beslutande organ.

- ~~att~~ representera Sverige inom EPHAR

- ~~att representera Sverige inom EACPT.~~

- ~~att~~ ombesörja föredrag vid Svenska Läkaresällskapets sammankomster i överensstämmelse med den för Sällskapet gällande arbetsordningen samt avge utlåtande eller handlägga ärenden som hänskjutits till ~~sektionen~~ ~~medlemsföreningen~~. Vid handläggning av sådana ärenden, som även berör ~~andra~~ ~~medlemsföreningar~~ ~~eller sektioner~~, ska samråd med ~~dessa~~ ske.

- ställa sin kompetens till förfogande för Kungliga Vetenskapsakademin

-

§ 3

Såsom specialitetsförening för klinisk farmakologi inom Sveriges Läkarförbund har ~~S~~sektionen ~~Sektionen för läkemedelslära~~ till uppgift:

- att företräda fackliga intressen inom specialiteten klinisk farmakologi, inklusive att bevaka och främja frågor som rör specialistutbildningen i klinisk farmakologi

- att representera Sverige inom ~~EACPTUEMS~~.

- att avge remissutlåtanden och handlägga andra ärenden som förbundet hänskjuter till ~~sektionens~~ ~~specialitetsföreningen~~.

§ 4

Sektionens angelägenheter handhas av medlemmarna vid årsmöte, styrelsen, revisorerna och valberedningen.

Frågor som separat rör specialiteten Klinisk farmakologi ska handläggas av styrelsemedlemmar som är läkare och verksamma inom klinisk farmakologi.

§ 5

Inom ~~sektionen~~ ~~Sektionen för läkemedelslära~~ kan, efter godkännande av styrelsen, bildas underavdelningar för speciella intresseområden.

§ 6

Sektionens räkenskapsår sammanfaller med kalenderår.

MEDLEMSKAP

§ 7

Som medlem kan antas den som är legitimerad läkare, blivande läkare, annan medicinsk yrkesutövare eller företrädare för medicinen närstående verksamhet. Medlemskap beviljas av styrelsen efter personlig ansökan. ~~Styrelseledamot ska vara ledamot av Svenska Läkaresällskapet. Medlem som är behörig därtill bör vara ledamot av Sällskapet. Medlem är enligt 3 § Svenska Läkaresällskapets stadgar föreningsanknuten medlem i Svenska Läkaresällskapet.~~

Endast ~~sektion~~smedlem som också är medlem i Sveriges läkarförbund får delta i beslut i fråga som ~~s~~Sektionen behandlar i sin egenskap av delförening i förbundet. ~~Endast sektionsmedlem som är ledamot av Svenska Läkaresällskapet~~ Medlem bör vara läkare för att delta i beslut i frågor som ~~s~~Sektionen behandlar i sin egenskap av medlemsförening i sällskapet. ~~-sektion.~~

Medlem som önskar utträda ur ~~s~~Sektionen ska skriftligen anmäla detta till styrelsen.

§ 8

Årsmöte kan på styrelsens förslag till hedersmedlem i sektionen utse person med erkänt utmärkta förtjänster inom medicinen eller medicinen närstående områden eller som på ett betydelsefullt sätt främjat sektionens verksamhet. För sådant beslut krävs två tredjedelar av de avgivna rösterna. Hedersmedlem har samma ställning som medlem.

§ 9

Medlem, utom hedersmedlem, är skyldig att erlägga medlemsavgift som bestämts vid årsmöte. Medlem som trots påminnelse ej erlagt årsavgift under två år anses ha utträtt ur ~~s~~Sektionen.

MEDLEMSREGISTER

§ 9a

Sektionen för läkemedsläras medlemsregister innehåller namn, adress, e-post och uppgift om medlemmen är läkare, pensionär, examinerad men ej legitimerad, tillhör flera medlemsföreningar i Svenska Läkaresällskapet.

~~Medlemsregistret ska årligen senast den 1 november lämnas till Svenska Läkaresällskapet för att medlem ska kunna få nyttja förmåner (se § 25) och för att medlemsföreningens medlemsavgift till Svenska Läkaresällskapet samt mandat i Svenska Läkaresällskapets fullmäktige ska kunna beräknas. Antal läkarmedlemmar i medlemsföreningen är grund för avgift och mandat. Medlemsföreningen ska rapportera in antal läkarmedlemmar i föreningen genom att lämna in medlemsregistret till Svenska Läkaresällskapet angivna datum (se § 36h Svenska Läkaresällskapets stadgar). Uppgifterna som lämnas ska avse de medlemmar i registret som fanns registrerade den 1 september samma år.~~

ÅRSMÖTE

§ 10

Årsmöte kan vara ordinarie eller hållas som extra årsmöte. Ordinarie årsmöte hålls en gång årligen vid tidpunkt som styrelsen bestämmer. Extra årsmöte hålls när styrelsen finner det lämpligt eller revisorerna eller minst 10 medlemmar skriftligen begär det ~~för att behandla ett angivet ärende.~~

Styrelsen kallar medlemmarna till ordinarie eller extra årsmöte senast femton dagar före mötet. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för mötet och om vilka ärenden som ska behandlas.

§ 11

Vid varje ordinarie eller extra årsmöte väljs ordförande och sekreterare för mötet och utses två mötesdeltagare att jämte ordföranden justera mötesprotokollet.

Vid omröstning har varje närvarande medlem en röst. Omröstning i val är sluten om någon begär det. I övrigt sker omröstning öppet. Vid lika röstetal vinner den mening som mötesordföranden biträder, utom i val, där avgörandet sker genom lottning.

Nämndledamot av Svenska Läkaresällskapet **samt ledamot av** Kungliga Vetenskapsakademien eller Sveriges Läkarförbund, som inte är medlem i **s**Sektionen **för läkemedelslära** äger tillträde till årsmöten med rätt att delta i förhandlingarna, men inte i besluten.

§ 12

Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden förekomma:

- Styrelsens verksamhetsberättelse för tiden från närmast föregående ordinarie årsmöte.
 - Styrelsens redovisning för den ekonomiska förvaltningen under senast avslutat räkenskapsår, revisorernas berättelse och fråga om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter.
 - Fastställande av medlemsavgift.
 - Val av styrelseledamot i enlighet med § 15.
 - Val av två revisorer och en suppleant för dem.
 - Val till Svenska Läkaresällskapets fullmäktigeförsamling i enlighet med Sällskapets stadgar.
- Medlemsförenings ledamot/ledamöter och suppleant(er) i Svenska Läkaresällskapets fullmäktige ska vara läkare.**
- Val av en ledamot av valberedningen i enlighet med § 21.
 - Ärenden som styrelsen förelagt mötet eller som medlem anmält till styrelsen senast två månader före mötet.
- Ärenden som inte angivits i kallelsen får inte upptas till avgörande om inte de närvarande är eniga därom.

§ 13

Vid extra årsmöte får endast behandlas ärenden som angivits i kallelsen till mötet.

§ 14

Fråga eller frågor som ~~sektionen-medlemsförening~~ ska föra upp på **Svenska Läkaresällskapets** fullmäktiges dagordning bör behandlas på ordinarie möte ~~medi s~~**S**Sektionen och sändas till **Svenska Läkaresällskapets** nämnd minst två månader före **Svenska Läkaresällskapets** ordinarie fullmäktigemöte. Ärende som sektionen vill föra upp till diskussion med Kungliga Vetenskapsakademien bör behandlas vid årsmöte.

STYRELSEN

§ 15

Sektionens styrelse består av ordförande, skattmästare, vetenskaplig sekreterare, specialitetsföreträdare för klinisk farmakologi och ytterligare tre ledamöter. Specialitetsföreträdaren för klinisk farmakologi ska vara specialist i klinisk farmakologi. Av övriga ledamöter ska minst en vara specialist i klinisk farmakologi och ytterligare en specialist eller ST-läkare i klinisk farmakologi. God geografisk spridning skall eftersträvas.

Ordförande, skattmästare samt vetenskaplig sekreterare väljs för tre år och kan omväljas högst två gånger, till en sammanlagd mandatperiod om högst nio år. Övriga ledamöter väljs för tre år med möjlighet till omval en eller flera gånger ~~i taget~~. Om en styrelseledamot väljs till ordförande, vetenskaplig sekreterare eller skattmästare väljs en ersättare som övrig styrelseledamot för dennes återstående mandatperiod.

Endast specialister eller blivande specialister i klinisk farmakologi äger rösträtt i frågor som gäller sektionen i dess egenskap av specialitetsförening i klinisk farmakologi.

Ledamot i medlemsföreningens styrelse som deltar i beslut som rör Svenska Läkaresällskapet bör vara läkare.

§ 16

Styrelsen ansvarar för sektionens angelägenheter mellan årsmötena och har utöver vad som följer av dessa stadgar

- att bereda ärenden som ska behandlas vid årsmöte och verkställa av mötet fattade beslut,
- att besluta i ärenden som inte kräver ställningstagande av årsmöte,
- att samråda med andra **medlemsföreningar** och sektioner inom Svenska Läkaresällskapet och med Kungliga Vetenskapsakademin vid handläggning av ärenden som berör dem,
- att **snarast** underrätta Svenska Läkaresällskapets nämnd om beslut som berör för Sällskapet gemensamma angelägenheter **genom utdrag ur protokoll**
- att **omedelbart** underrätta Svenska Läkaresällskapet och **underrätta** Kungliga Vetenskapsakademin om vilka förtroendemän som utsetts inom sektionen
- att underrätta Sveriges Läkarförbund om inträden och utträden av medlemmar som är läkare.
- att för fastställelse delge Svenska Läkaresällskapet och Sveriges Läkarförbund beslut om förändringar i dessa stadgar

§ 17

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden. Ordföranden har skyldighet att sammankalla styrelsen om minst två ledamöter begär det. Styrelsen är beslutsmässig när minst halva antalet ledamöter är närvarande.

Omröstning i styrelsen sker öppet. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst. Styrelsen får fatta beslut per capsulam om samtliga ledamöter är ense om beslutet. Styrelsens protokoll justeras av ordföranden.

§ 18 Sektionens vetenskaplige sekreterare handlägger de ärenden som hanteras av ~~sektionen~~ Sektionen i dess egenskap av **medlemsförening** ~~sektion~~ inom Svenska Läkaresällskapet.

§ 19 Sektionens specialitetsföreträdare för klinisk farmakologi handlägger de ärenden som hanteras av ~~s~~Sektionen i dess egenskap av specialitetsförening inom Sveriges läkarförbund.

§ 20

Sektionens skattmästare och ordföranden tecknar ~~s~~Sektionens firma, var och en för sig.

VALBEREDNING

§ 21

För beredning av val vid ordinarie årsmöten ska finnas en valberedning med tre ledamöter. Två av dessa ska vara specialister i Klinisk farmakologi med uppgift att även ge förslag på specialitetsföreträdare. Ledamot i valberedningen väljs vid ordinarie årsmöte för en mandatperiod på tre år. Sammankallande är den av ledamöterna som längst ingått i valberedningen.

EKONOMISKT STÖD

§ 22

Företag och organisationer med anknytning till läkemedelssektorn ska kunna stödja sSektionens verksamhet genom bidrag. Beslut att ta emot bidrag fattas av styrelsen. Mottagande av bidrag får ej äventyra sSektionens integritet.

STADGEÄNDRING

§ 23

Ändring av dessa stadgar kan endast beslutas vid ordinarie årsmöte. Ändringsförslaget ska ha redovisats i kallelsen till mötet. För ändring krävs att minst två tredjedelar av de vid mötet närvarande medlemmarna är ense om beslutet.

Beslutet träder i kraft sedan det fastställts av Svenska Läkaresällskapet och Sveriges Läkarförbund.

PERSONUPPGIFTER I FÖRHÅLLANDE TILL MEDLEMMAR

§ 24

Sektionen för läkemedelslära (~~medlemsförening inom Svenska Läkaresällskapet~~) samlar in och behandlar personuppgifter (se § 9a första stycket) för att bedriva den stadgereglerade verksamheten. Sektionen för läkemedelslära behandlar personuppgifter för att administrera dess angelägenheter, utöva olika aktiviteter, kommunicera med medlemmar samt hantera olika ekonomiska transaktioner. Den lagliga grunden för behandlingen är avtal (dessa stadgar).

Sektionen för läkemedelslära behandlar även personuppgifter om medlemmar i andra fall för att informera, föra dialog etc. med medlemmarna i övriga frågor inom ramen för Sektionen för läkemedelsläras ändamål.

INBÖRDES ARRANGEMANG MELLAN MEDLEMSFÖRENINGEN OCH SVENSKA LÄKARESÄLLSKAPET

§ 25

Medlemsföreningen och Svenska Läkaresällskapet har ett samarbete för att skapa nytta både för medlemsföreningen och för medlemmarna i medlemsföreningen. Det föreligger därför ett gemensamt personuppgiftsansvar mellan medlemsföreningen och Svenska Läkaresällskapet rörande medlemsföreningens medlemmar.

De olika rollerna i det gemensamma ansvaret ser ut så här:

Svenska Läkaresällskapet behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av Svenska Läkaresällskapets stadgar.

Medlemsföreningen behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av stadgarna (§ 24).

Det gemensamma området där personuppgifter behandlas gemensamt är då medlemsföreningen lämnar in sitt medlemsregister till Svenska Läkaresällskapet för följande ändamål;

- beräkning av avgift till Svenska Läkaresällskapet (se § 9a andra stycket),
- beräkning av mandat i Svenska Läkaresällskapets fullmäktige (se § 9a andra stycket),
- när Svenska Läkaresällskapet gör kontroll av medlemskap vid ansökan om forskningsanslag och deltagande i aktiviteter samt
- när Svenska Läkaresällskapet i övrigt informerar om Svenska Läkaresällskapets aktiviteter och verksamhet så att medlem i medlemsföreningen, som också är föreningsanknuten medlem i Svenska Läkaresällskapet, kan utnyttja dessa.

Medlemsföreningen får inte radera personuppgifter förrän skyldigheter gentemot Svenska Läkaresällskapet fullgjorts.

Svenska Läkaresällskapet genom sitt kansli är kontaktpunkt för registrerad som vill utöva sina rättigheter både för Svenska Läkaresällskapets egen behandling och för den gemensamma behandlingen som beskrivs ovan. Medlemsföreningen är kontaktpunkt för sin egen behandling (se webbsidan för kontaktuppgifter).



**Svenska Sällskapet
för Maxillofacialkirurgi
Swedish Society for
Maxillofacial Surgery**

Stadgar

Stadgar för Svenska Läkaresällskapets medlemsförening Svenska Sällskapet för Maxillofacialkirurgi, reviderade vid föreningsmöte 2019-11-07 och senare vid styrelsemöte 2020-01-24

§ 1 Föreningens ändamål är att samla läkare verksamma inom maxillofacialkirurgin i Sverige samt läkare och tandläkare med intresse för ämnesområdet och utgöra plattform för utbildning, utveckling och forskning. Detta görs genom anordnande av kurser, föredrag, diskussioner av kliniskt relevanta ämnen via hemsidan samt möjlighet till nätverkande och kunskapsutbyte inom relevanta kliniska områden och forskningsområden. Föreningen är en medlemsförening i Svenska Läkaresällskapet.

Som medlemsförening i Svenska Läkaresällskapet ordnas vetenskapliga presentationer vid Svenska Läkaresällskapets sammankomster i överensstämmelse med Svenska Läkaresällskapets arbetsordning samt avges utlåtande i eller handläggs ärenden som hänskjutits till medlemsföreningen. Vid handläggning av sådana ärenden som berör andra medlemsföreningar och sektioner i Svenska Läkaresällskapet ska samråd med dessa ske.

§ 2 Som ordinarie medlem kan antas läkare verksamma inom maxillofacialkirurgin samt kolleger under pågående specialiseringstjänstgöring, med läkar- och tandläkarlegitimation. Inom ramen för ordinarie medlemskap kan även anslutas läkarstuderande, läkare inom andra specialiteter och specialisttandläkare verksamma inom käkkirurgin vilka har doktorsexamen.

Som associerad medlem kan antas person med intresse för ämnesområdet

som inte har läkarlegitimation eller pågående läkarutbildning, samt företag av intresse att stödja föreningen. Associerad medlem har tillträde till föreningens samtliga aktiviteter, utom rösträtt vid årligt föreningsmöte. Assoc. medlem är ej valbar som ledamot i styrelse eller utskott. Anmälan om medlemskap skall ställas till styrelsen, varvid beslut fattas med enkel majoritet. Till hedersledamot kan på förslag av styrelsen kallas person som har främjat föreningens syften.

Som medlem kan även antas läkare från nordisk systerförening. En sådan medlem betalar enbart årsavgift till sitt eget lands läkarförening/sällskap och har endast rösträtt i sin egen nationella förening/sällskap.

Medlem är enligt § 3 Svenska Läkaresällskapets stadgar föreningsanknuten medlem i Svenska Läkaresällskapet.

§ 3 Medlemsavgift erläggs årligen med av styrelsen fastställd summa. Hedersledamot och ledamot som uppnått pension befrias från medlemsavgift. Företagsmedlemmar erhåller särskild medlemsavgift som fastställs av styrelsen. Subventionerad medlemsavgift gäller för studerande inom specialisttjänstgöring samt studier inom läkarprogrammet. Medlem som inte har betalt sin medlemsavgift senast 31 december anses ha utträtt ur föreningen.

§ 4 Medlemsregister

Föreningens medlemsregister innehåller namn, adress, e-post och uppgift om medlemmen är läkare, pensionär, examinerad men ej legitimerad, tillhör flera medlemsföreningar i Svenska Läkaresällskapet.

Medlemsregistret ska årligen senast den 1 november lämnas till Svenska Läkaresällskapet för att medlem ska kunna få nyttja förmåner (se § 10 nedan) och för att föreningens medlemsavgift till Svenska Läkaresällskapet samt mandat i Svenska Läkaresällskapets fullmäktige ska kunna beräknas. Antal läkarmedlemmar i medlemsföreningen är grund för avgift och mandat. Medlemsföreningen ska rapportera in antal läkarmedlemmar i föreningen genom att lämna in medlemsregistret till Svenska Läkaresällskapet angivna datum (se § 36h Svenska Läkaresällskapets stadgar). Uppgifterna som lämnas ska avse de medlemmar i registret som fanns registrerade den 1 september samma år.

§ 5 Styrelsen består av ordförande, vice ordförande, ekonomiansvarig, medlemsansvarig och utbildningsansvarig ledamot, som väljs och utses med enkel majoritet. Total mandatperiod för styrelseledamot är högst 8 år.

Rätt att teckna för föreningen har ordförande och ekonomiansvarig ledamot.

Styrelseledamot som deltar i beslut som rör Svenska Läkaresällskapet bör vara läkare.

Uppgifter om medlemsföreningens funktionärer ska efter förrättade val omedelbart sändas till Svenska Läkaresällskapet.

Beslut i ärenden som berör för Svenska Läkaresällskapet gemensamma angelägenheter ska snarast sändas till Svenska Läkaresällskapets nämnd genom utdrag ur protokoll.

§6. Årsmöte sker på tid och plats som styrelsen bestämmer. Styrelsen kallar föreningens medlemmar per post eller e-post senast 60 dagar före mötet. Vid varje årsmöte ska följande punkter återfinnas:

- 1: Styrelsens redogörelse för det gångna året
- 2: Ekonomiansvarigs redogörelse inklusive revisionsberättelse
- 3: Beslut om tid och plats för kommande årsmöte
- 4: Presentation/val av styrelseledamöter
- 5: Val till styrelsen
- 6: Val av revisorer
- 7: Fastställande av årsavgift
- 8: Övriga ärenden

Vid årsmötet väljs ledamot/ledamöter i Svenska Läkaresällskapets fullmäktigeförsamling och suppleant/er för denne/dessa för en tid av två år. Medlemsförenings ledamot (suppleant) i Svenska Läkaresällskapets fullmäktige ska vara läkare.

Fråga eller frågor som medlemsföreningen ska föra upp på Svenska Läkaresällskapets fullmäktigemötets föredragningslista bör behandlas på ordinarie möte med medlemsföreningen och sändas till Svenska Läkaresällskapets nämnd minst två månader före Svenska Läkaresällskapets ordinarie fullmäktigemöte.

Extra möte ska hållas när föreningsstyrelsen eller minst tio medlemmar skriftligen begär sådant för att behandla uppgivet ärende.

§ 7 Nämndledamot i Svenska Läkaresällskapet, som inte är medlem i medlemsföreningen, äger tillträde till medlemsföreningens årsmöte med rätt att delta i förhandlingarna men inte i medlemsföreningens beslut. Medlem i medlemsföreningen bör vara läkare för att kunna delta i beslut om speciella frågor som avses i § 1, andra stycket.

§ 8 Förslag till ändring av stadgarna skall utskickas tillsammans med kallelse till årsmötet. Ändring av föreningens stadgar samt beslut om föreningens upplösning kan enbart ske i samband med årsmöte där minst 1/3 av röstberättigade medlemmar är närvarande och kräver minst 2/3 av de avgivna rösterna. Beslutad ändring träder i kraft sedan Svenska Läkaresällskapetets nämnd fastställt den.

§ 9 Personuppgifter i förhållande till medlemmar

Föreningen samlar in och behandlar personuppgifter (se § 4) för att bedriva den stadgereglerade verksamheten. Föreningen behandlar personuppgifter för att administrera föreningens angelägenheter, utöva olika aktiviteter, kommunicera med medlemmar samt hantera olika ekonomiska transaktioner. Den lagliga grunden för behandlingen är avtal (dessa stadgar).

Föreningen behandlar även personuppgifter om medlemmar i andra fall för att informera, föra dialog etc. med medlemmarna i övriga frågor inom ramen för föreningens ändamål.

§ 10 Inbördes arrangemang mellan medlemsföreningen och Svenska Läkaresällskapet

Föreningen och Svenska Läkaresällskapet har ett samarbete för att skapa nyttor både för föreningen och för medlemmarna i föreningen. Det föreligger därför ett gemensamt personuppgiftsansvar mellan föreningen och Svenska Läkaresällskapet rörande föreningens medlemmar.

De olika rollerna i det gemensamma ansvaret ser ut så här:

Svenska Läkaresällskapet behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av Svenska Läkaresällskapets stadgar.

Föreningen behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av stadgarna (se § 9 ovan).

Det gemensamma området där personuppgifter behandlas gemensamt är då föreningen lämnar in sitt medlemsregister till Svenska Läkaresällskapet för följande ändamål;

- beräkning av avgift till Svenska Läkaresällskapet (se § 4 andra stycket),
- beräkning av mandat i Svenska Läkaresällskapets fullmäktige (se § 4 andra stycket),
- när Svenska Läkaresällskapet gör kontroll av medlemskap vid ansökan om forskningsanslag och deltagande i aktiviteter samt
- när Svenska Läkaresällskapet i övrigt informerar om Svenska Läkaresällskapets aktiviteter och verksamhet så att föreningsmedlem, som också är föreningsanknuten medlem i Svenska Läkaresällskapet, kan utnyttja dessa.

Föreningen får inte radera personuppgifter förrän skyldigheter gentemot Svenska Läkaresällskapet fullgjorts.

Svenska Läkaresällskapet genom sitt kansli är kontaktpunkt för registrerad som vill utöva sina rättigheter både för Svenska Läkaresällskapets egna behandling och för den gemensamma behandlingen som beskrivs ovan. Föreningen är kontaktpunkt för sin egen behandling (se webbsidan för kontaktuppgifter).

Stadgar för Svensk Förening för Medicinsk Informatik – SFMI

§ 1

Föreningen utgör en sammanslutning av för dess verksamhetsområde intresserade personer med olika grundutbildningar och verksamhetsområden som tillsammans bidrar till en tvärvetenskaplig utveckling inom området medicinsk informatik.

Till medlem kan antas "den som är legitimerad läkare eller avlagt läkarexamen" och inväljas blivande läkare, eller annan medicinsk utövare eller företrädare för medicinen närstående verksamhet.

Föreningen är en medlemsförening i Svenska Läkaresällskapet.

§ 2

Föreningens ändamål är att främja utvecklingen av IT inom vård och omsorg, främst genom forskning och utbildning inom medicinsk informatik genom bland annat anordnande av möten med vetenskapliga föredrag och diskussioner. Föreningen verkar även för internationell utveckling av området genom medlemskap i The European Federation of Medical Informatics – EFMI och The International Association of Medical Informatics – IMIA. Styrelsen utser föreningens representanter i dessa internationella organisationer.

Som medlemsförening i Svenska Läkaresällskapet anordnar föreningen föredrag vid Sällskapets sammankomster i överensstämmelse med den för Sällskapet gällande arbetsordningen samt avger utlåtande i eller handlägger ärenden som hänskjutits till medlemsföreningen. Vid handläggning av sådana ärenden som berör andra medlemsföreningar och sektion(er) i Sällskapet ska samråd med dessa ske.

§ 3

Ansökan om medlemskap ska göras till styrelsen och avgöras av denna.

Medlem är enligt § 3 i Svenska Läkaresällskapets stadgar föreningsanknuten medlem i Sällskapet.

Medlem betalar årligen föreskriven medlemsavgift.

Medlem som önskar utträda ur föreningen ska skriftligen anmäla detta till styrelsen som beviljar utträde. Medlem som trots påminnelse av skattmästaren inte under två på varandra följande år erlagt årsavgift anses ha utträtt ur föreningen.

§ 4

Till hedersledamot kan föreningens årsmöte på förslag av styrelsen kalla svensk eller utländskperson, vars insatser varit av utomordentlig betydelse vid främjandet av föreningens syften eller inom dess ämnesområde.

Styrelsen kan på förslag därom kalla läkare, annan medicinsk yrkesutövare eller företrädare för medicinen närstående verksamhet att bli korresponderande ledamot av föreningen.

§ 4a Medlemsregister

Föreningens medlemsregister innehåller namn, adress, e-post och uppgift om medlemmens yrkestillhörighet, pensionär, examinerad men ej legitimerad, tillhör flera medlemsföreningar i Svenska Läkaresällskapet.

Medlemsregistret ska årligen senast den 1 november lämnas till Svenska Läkaresällskapet för att medlem ska kunna få nyttja förmåner (se § 16) och för att föreningens medlemsavgift till Svenska Läkaresällskapet samt mandat i Svenska Läkaresällskapets fullmäktige ska kunna beräknas. Antal läkarmedlemmar i medlemsföreningen är grund för avgift och mandat. Medlemsföreningen ska rapportera in antal läkarmedlemmar i föreningen genom att lämna in medlemsregistret till Svenska Läkaresällskapet angivna datum (se § 36h Svenska Läkaresällskapets stadgar). Uppgifterna som lämnas ska avse de medlemmar i registret som fanns registrerade den 1 september samma år.

§ 5

Föreningens angelägenheter handhas av en vid årsmöte vald styrelse bestående av minst ordförande, vice ordförande, sekreterare, vetenskaplig sekreterare och skattmästare. Styrelseledamot som deltar i beslut som rör Svenska Läkaresällskapet bör vara läkare.

Uppgifter om föreningens funktionärer ska efter förrättade val omedelbart tillställas Svenska Läkaresällskapet.

§ 6

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att sammankalla styrelsen om minst två ledamöter gör framställan därom. Styrelsen är beslutsmässig när minst halva antalet ledamöter är närvarande. Omröstning är öppen om inte annat begärs. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden biträder. Vid styrelsemöte ska liksom vid föreningsmöte och årsmöte protokoll föras.

Ärende kan avgöras vid sammanträde per capsulam om samtliga styrelseledamöter är ense om beslutet.

Beslut i ärenden som berör för Svenska Läkaresällskapet gemensamma angelägenheter ska snarast tillställas Sällskapets nämnd genom utdrag ur protokoll.

§ 7

Ordföranden ska leda styrelsens sammanträden och i samråd med sekreteraren upprätta föredragningslistor till dessa samt i övrigt företräda föreningen. Vice ordföranden ska ersätta ordföranden i olika åligganden då denne inte kan utföra dessa.

§ 8

Sekreteraren ska

- 1) föra föreningens matrikel,
- 2) tillställa medlemmarna skriftlig kallelse och föredragningslista till sammanträdena och
- 3) tillse att föreningens in- och utgående korrespondens, protokoll och andra handlingar förvaras på ett säkert sätt.

§ 9

Skattmästaren ska uppta och redovisa årsavgifterna, föra föreningens räkenskaper och ombesörjautbetalningar i enighet med föreningens och styrelsens beslut.

Räkenskaperna ska i så god tid för granskning överlämnas till revisorerna att dessa till årsmötet ska kunna avge skriftlig berättelse.

§ 10

Förslag till val som ska förrättas vid föreningens årsmöte upprättas av en valberedning bestående av minst tre medlemmar.

§ 11

Föreningens räkenskapsår omfattar tiden 1 januari till 31 december.

Föreningens årsmöte äger rum under perioden februari-maj på dag som bestäms av styrelsen.

Vid årsmötet föredras verksamhets- och revisionsberättelse, beslutas om ansvarsfrihet för styrelsen och fastställs årsavgiftens storlek. Avgående styrelses förslag till budget och verksamhetsplan ska presenteras men fastställas av den nya styrelsen.

Vid årsmötet förrättas följande val:

- Ordförande för en tid av 1 år
- Övriga styrelseledamöter för en tid av 2 år. Bland dessa skall årsmötet utse vice ordförande, sekreterare, vetenskaplig sekreterare och skattmästare.
- Två revisorer och en suppleant för dessa för en tid av 2 år
- Ledamot i Svenska Läkaresällskapets fullmäktige och suppleant för denne under en tid av 2 år. Medlemsföreningens ledamot (suppleant) i Svenska Läkaresällskapets fullmäktige ska vara läkare.
- En valberedning bestående av minst 3 medlemmar för en tid av 3 år.

Fråga eller frågor som föreningen ska uppföra på Svenska Läkaresällskapets fullmäktigemötets föredragningslista bör behandlas på ordinarie möte med föreningen och tillställas Sällskapets nämnd minst två månader före Svenska Läkaresällskapets ordinarie fullmäktigemöte.

Skriftlig kallelse till årsmötet utsänds till medlemmarna minst femton dagar i förväg. Med skriftlig kallelse avses elektroniskt meddelande till de e-postadresser som finns i medlemsregistret, samt publicering på hemsidan.

Extra möte ska hållas när föreningens styrelse eller minst tio medlemmar skriftligt begär sådant för att behandla uppgivet ärende.

§ 12

Omröstning vid val sker öppet, då inte annat begärs. Vid lika röstetal avgörs genom lottning.

Andra frågor avgörs, då omröstning begärs, genom öppen omröstning. Vid lika röstetal gäller den mening, som biträds av ordföranden för mötet.

§ 13

Nämndledamot av Svenska Läkaresällskapet, vilken inte är föreningsmedlem, äger tillträde till föreningens årsmöte med rätt att delta i förhandlingarna men inte i föreningens beslut.

Föreningsmedlem bör vara läkare för att kunna delta i beslut om speciella frågor som avses i § 2, andra stycket.

§ 14

Beslut om ändring av stadgarna kan endast äga rum på årsmöte. Skriftligt förslag om ändring insänds minst 2 månader före årsmötet till styrelsen.

Förslag till stadgeändring ska åtföljt av styrelsens yttrande däröver tillställs medlemmarna samtidigt med kallelsen till årsmötet.

För ändring fordras att minst två tredjedelar av de vid mötet närvarande medlemmarna är ense om beslutet.

Beslutad ändring träder i kraft sedan Svenska Läkaresällskapet fastställt densamma.

Stadgarna fastställda första gången av Svenska Läkaresällskapet 1979-03-13. Dessa reviderade stadgar är fastställda av Läkaresällskapet 2020-02-03.

§ 15

Personuppgifter i förhållande till medlemmar

Föreningen samlar in och behandlar personuppgifter (se § 4a) för att bedriva den stadgereglerade verksamheten. Föreningen behandlar personuppgifter för att administrera föreningens angelägenheter, utöva olika aktiviteter, kommunicera med medlemmar samt hantera olika ekonomiska transaktioner. Den lagliga grunden för behandlingen är avtal (dessa stadgar).

Föreningen behandlar även personuppgifter om medlemmar i andra fall för att informera, föra dialog etc. med medlemmarna i övriga frågor inom ramen för föreningens ändamål.

§16

Inbördes arrangemang mellan medlemsföreningen och Svenska Läkaresällskapet

Föreningen och Svenska Läkaresällskapet har ett samarbete för att skapa nytta både för föreningen och för medlemmarna i föreningarna. Det föreligger därför ett gemensamt personuppgiftsansvar mellan föreningen och Svenska Läkaresällskapet rörande föreningens medlemmar.

De olika rollerna i det gemensamma ansvaret ser ut så här:

Svenska Läkaresällskapet behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av Svenska Läkaresällskapets stadgar.

Föreningen behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av stadgarna (§ 15).

Det gemensamma området där personuppgifter behandlas gemensamt är då föreningen lämnar in sitt medlemsregister till Svenska Läkaresällskapet för följande ändamål;

- beräkning av avgift till Svenska Läkaresällskapet (se § 4a andra stycket),
- beräkning av mandat i Svenska Läkaresällskapet fullmäktige (se § 4 6a andra stycket),
- när Svenska Läkaresällskapet gör kontroll av medlemskap vid ansökan om forskningsanslag och deltagande i aktiviteter samt
- när Svenska Läkaresällskapet i övrigt informerar om Svenska Läkaresällskapets aktiviteter och verksamhet så att föreningsmedlem, som också är föreningsanknuten medlem i Svenska Läkaresällskapet, kan utnyttja dessa.

Föreningen får inte radera personuppgifter förrän skyldigheter gentemot Svenska Läkaresällskapet fullgjorts.

Svenska Läkaresällskapet genom sitt kansli är kontaktpunkt för registrerad som vill utöva sina rättigheter både för Svenska Läkaresällskapet egna behandling och för den gemensamma behandlingen som beskrivs ovan. Föreningen är kontaktpunkt för sin egen behandling (se webbsida för kontaktuppgifter).

Rev. 1984-11-30. Rev. 1988-12-02. Rev. [2000-04-09](#). Rev. [2009-03-11](#). Rev. 2020-02-03.

*The Swedish Society
of Medical Genetics
and Genomics*



*Svensk Förening för
Medicinsk Genetik
och Genomik*

Stadgar för **Svensk Förening för Medicinsk Genetik och Genomik (SFMG)**

§ 1 Svensk Förening för Medicinsk Genetik och Genomik (SFMG) utgör en riksomfattande sammanslutning av personer intresserade av genetiska frågeställningar inom den medicinska vetenskapen. Till medlem kan antas legitimerad läkare och inväljas blivande läkare, annan medicinsk yrkesutövare eller företrädare för medicinen närstående verksamhet. SFMG är en medlemsförening i Svenska Läkaresällskapet (SLS) och tillika specialitetsförening i klinisk genetik inom Sveriges läkarförbund.

§ 2 SFMGs ändamål är

- att främja den medicinska genetikens utveckling i Sverige, framförallt genom att anordna möten med vetenskapliga föredrag och diskussioner, samt genom kommunikation med samhälle, myndigheter och andra organ,
- att formulera mål för specialistutbildningen för läkare samt mål för utbildningen av andra yrkeskategorier i ämnet,
- att som specialitetsförening tillvarata medlemmarnas yrkesmässiga och ekonomiska intressen,
- att tjäna som organ för internationellt samarbete i frågor med anknytning till medicinsk genetik och genomik, t.ex. vetenskapliga, etiska och organisatoriska frågor samt utbildningsfrågor.

Såsom SLSs medlemsförening för medicinsk genetik och genomik ordnas vetenskapliga presentationer vid SLS sammankomster i överensstämmelse med SLS arbetsordning, samt avger SFMG utlåtande i medicinskt genetiska frågor samt eljest i frågor som av SLS hänskjutes till SFMG. Vid handläggning av sådana ärenden som berör annan/andra medlemsförening/ar/sektion/er i SLS skall samråd ske med denna/dessa.

Såsom Sveriges läkarförbunds specialitetsförening i klinisk genetik avger SFMG utlåtande i eller handlägger medicinskt genetiska och fackliga frågor samt eljest i frågor som av läkarförbundet hänskjutes till SFMG.

§ 3 Ansökan om medlemskap skall göras till styrelsen och avgöras av denna.

Medlem som är behörig därtill, bör vara medlem av Sveriges läkarförbund. Medlem i SFMG skall vara medlem av Sveriges läkarförbund för att kunna delta i beslut i frågor som avses i § 2 tredje stycket.

Medlem som önskar utträda ur SFMG skall skriftligen anmäla detta till styrelsen som därefter beviljar utträde. Medlem som oaktat påminnelse av skattmästaren under två år ej erlagt medlemsavgift anses ha utträtt ur SFMG.

- § 4 Till *hedersledamot* kan SFMGs årsmöte på förslag från styrelsen kalla person, vars insatser varit av utomordentlig betydelse för den medicinska genetikens och/eller genomikens utveckling. Hedersledamot erlägger ingen medlemsavgift.

Styrelsen kan på förslag därom kalla läkare, annan medicinsk yrkesutövare eller företrädare för medicinen närstående verksamhet att bli *korresponderande ledamot* av SFMG.

- § 4a SFMGs medlemsregister innehåller följande uppgifter: namn, adress, e-post samt uppgift om yrkestillhörighet. För medlem som är läkare anges även uppgifter om den är pensionär, examinerad men ej legitimerad samt tillhör flera medlemsföreningar.

Även föreningsadministrativa uppgifter (till exempel betalning av medlemsavgift) registreras i registret.

Uppgifter från medlemsregistret ska årligen den 1 november lämnas till SLS för att medlem ska kunna få nyttja förmåner (se § 13) och för att SFMGs medlemsavgift till SLS samt mandat i SLS fullmäktige ska kunna beräknas. Uppgifterna som lämnas ska avse de medlemmar i registret som fanns registrerade den 1 september samma år.

- § 5 SFMGs angelägenheter handhas av en vid årsmötet vald styrelse bestående av minst fem och högst sju personer: ordförande, vice ordförande, vetenskaplig sekreterare, facklig sekreterare, skattmästare samt övriga ledamöter. Facklig och vetenskaplig sekreterare kan vara samma person, i vilket fall minst en övrig ledamot ska ingå i styrelsen.

Minst tre styrelseledamöter, alltid inkluderande den facklige sekreteraren, skall vara medlemmar av Sveriges läkarförbund. Ledamot i SFMGs styrelse som deltar i beslut som rör SLS bör vara läkare.

Uppgifter om SFMGs funktionärer ska efter förrättade val snarast sändas till Sveriges läkarförbund respektive SLS.

- § 6 Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande. Denna är skyldig att sammankalla styrelsen om minst två ledamöter gör framställning om det. Styrelsen är beslutsför när minst halva antalet ledamöter är närvarande. Omröstning är öppen om inte annat begärs. Vid lika röstetal äger ordföranden utslagsröst. Vid styrelsemöte, föreningsmöte och årsmöte ska protokoll föras.

Ärende kan avgöras vid sammanträde per *capsulam* om samtliga styrelseledamöter är eniga om beslutet.

Beslut i angelägenhet som berör SLS eller Sveriges läkarförbund skall snarast delges SLS nämnd respektive läkarförbundets centralstyrelse.

- § 7 Förslag till val som skall förrättas vid SFMGs årsmöte upprättas av en valberedning bestående av minst tre ledamöter. Valberedningen utses vid årsmötet, och bör om möjligt utgöras av de tre senast avgångna ordföranden för SFMG.

- § 8 SFMGs räkenskapsår omfattar tiden 1/1 – 31/12. SFMGs årsmöte äger rum under januari månad på dag som bestäms av styrelsen. Vid årsmötet väljs ordförande och sekreterare för mötet och utses två mötesdeltagare att jämte ordföranden justera mötesprotokollet. Vid årsmötet föredras verksamhets- och revisionsberättelse, beslutas om ansvarsfrihet för styrelsen, fastställs årsavgiftens storlek samt väljs styrelseledamöter enligt §5, en revisor, en suppleant för denne samt väljs en valberedning. Årsmötet får välja styrelse för en period av upp till två år om det finner så befogat.

Vid årsmötet väljs representant/er i SLS fullmäktigeförsamling och suppleant(er) för denne (dessa). Fullmäktigeledamot (suppleant) ska vara läkare.

Fråga eller frågor som SFMG ska föra till SLS eller Sveriges läkarförbund bör behandlas på ordinarie möte med SFMG innan motion väcks. Avseende ärenden till SLS fullmäktigemöte så ska de sändas till SLS nämnd minst två månader före ordinarie fullmäktigemöte.

Skriftlig kallelse till årsmötet utsändes till medlemmarna minst fjorton dagar i förväg. Kallelsen ska innehålla uppgift om tid och plats för mötet och om vilka ärenden som ska behandlas. Ärenden som inte angivits i kallelsen får inte upptas till avgörande om inte de närvarande är eniga därom.

Extra föreningsmöte skall hållas när SFMGs styrelse, revisorerna eller minst 10 medlemmar skriftligen begär sådant för att behandla ett givet ämne.

§ 9 Omröstning vid personval sker öppet, om inte annat begärs. Vid lika röstetal avgörs val genom lottning.

Andra frågor än personval avgörs, om omröstning begärs, genom öppen sådan. Vid lika röstetal avgör ordföranden vid mötet.

§ 10 Medlem i SLS eller Sveriges läkarförbund, som inte är medlem i SFMG, äger tillträde till SFMGs sammanträde med rätt att delta i förhandlingarna men inte i SFMGs beslut.

§ 11 Beslut om ändring av stadgarna kan endast äga rum på årsmötet. Skriftligt förslag om ändring insänds till styrelsen minst två månader före årsmötet.

Förslag till stadgeändring tillsammans med styrelsens yttrande över förslaget ska sändas till medlemmarna med kallelsen till årsmötet.

För ändring fordras att minst två tredjedelar av de vid mötet närvarande medlemmarna är ense om beslutet.

Beslutad ändring träder i kraft sedan SLS och Sveriges läkarförbund fastställt densamma.

§ 12 Medlemsföreningen samlar in och behandlar personuppgifter (se § 4a) för att bedriva den stadgereglade verksamheten. Medlemsföreningen behandlar personuppgifter för att administrera SFMGs angelägenheter, utöva olika aktiviteter, kommunicera med medlemmar samt hantera olika ekonomiska transaktioner. Den lagliga grunden för behandlingen är avtal (dessa stadgar).

§ 13 Inbördes arrangemang mellan SFMG och SLS

SFMG och SLS har ett samarbete för att skapa nyttor både för SFMG och för medlemmarna i föreningarna. Det föreligger därför ett gemensamt personuppgiftsansvar mellan SFMG och SLS rörande SFMGs medlemmar.

De olika rollerna i det gemensamma ansvaret ser ut så här:

SLS behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av SLS stadgar.

SFMG behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av stadgarna (se § 12).

Det gemensamma området där personuppgifter behandlas gemensamt är då SFMG lämnar in sitt medlemsregister till SLS för följande ändamål;

- beräkning av avgift till SLS (se § 4a andra stycket),

- beräkning av mandat i SLS fullmäktige (se § 4a andra stycket),
- när SLS gör kontroll av medlemskap vid ansökan om forskningsanslag och deltagande i aktiviteter samt
- när SLS i övrigt informerar om SLS aktiviteter och verksamhet så att föreningsmedlem kan utnyttja dessa.

SFMG får inte radera personuppgifter förrän skyldigheter gentemot SLS fullgjorts.

SLS genom sitt kansli är kontaktpunkt för registrerad som vill utöva sina rättigheter både för SLS egna behandling och för den gemensamma behandlingen som beskrivs ovan. SFMG är kontaktpunkt för sin egen behandling (se föreningens websida <https://sfmg.se> för kontaktuppgifter).



- Stadgarna antagna av SFMG vid årsmötet 1972-11-30
- Stadgarna fastställda av SLS 1973-10-05
- Reviderade av SFMG 1992-11-25
- Reviderade av SFMG 1999-11-30
- Revisionen fastställd av SLS 2000-06-15 och av Sveriges Läkarförbund 2000-05-24
- Reviderade av SFMG 2011-01-27
- Reviderade av SFMG 2012-01-26
- Revisionen fastställd av SLS och av Sveriges Läkarförbund 2012-04-11
- Reviderade av SFMG 2018-01-25
- Revisionen fastställd av SLS 2018-03-06 och av Sveriges Läkarförbund 2018-02-14
- Reviderade av SFMG 2020-01-29



Stadgar för Svensk Reumatologisk Förening (SRF)

Reviderade och beslutade vid årsmötet 2019-09-12

Inväntar godkännande av Svenska Läkaresällskapet och Sveriges Läkarförbund

§1 Föreningen är en sammanslutning av inom reumatologi verksamma läkare och forskare eller på annat sätt intresserade personer. Föreningen är en medlemsförening i Svenska Läkaresällskapet och är tillika specialitetsförening för reumatologi inom Sveriges läkarförbund.

§2 Föreningens ändamål är att främja reumatologins utveckling och praktiska tillämpning genom föredrag, kongresser och forskningsstöd samt att stimulera till såväl rekrytering och utbildning av ST-läkare som vidareutbildning av specialister. Föreningen ska tjäna som organ för nationellt och internationellt samarbete avseende vetenskapliga frågor och specialistutbildning för att främja hälso- och sjukvården inom ämnesområdet reumatologi.

Såsom Svenska Läkaresällskapets medlemsförening för reumatologi ombesörjer föreningen föredrag vid Svenska Läkaresällskapets sammankomster i överensstämmelse med den för Läkaresällskapet gällande arbetsordningen, samt avger utlåtanden i eller handlägger ärenden som hänskjutits/överlämnats till medlemsföreningen. Vid handläggning av ärenden som berör annan/andra medlemsförening(ar)/sektion(er) i Svenska Läkaresällskapet ska samråd med denna/dessa ske.

Såsom specialitetsförening inom Sveriges läkarförbund avger föreningen utlåtanden i fackliga frågor samt i övriga ärenden som hänskjutits/överlämnats av Läkarförbundet.

Det åligger föreningen att följa Läkarförbundets beslut i fackliga frågor samt fortlöpande underrätta Läkarförbundet om vilka förbundsmedlemmar som är medlemmar i föreningen.

§3 Ansökan om medlemskap ska göras till styrelsen och avgörs av denna. Till ordinarie medlem kan antas läkare som har av Socialstyrelsen godkänd läkarlegitimation och som är verksam inom ämnesområdet reumatologi.

Ordinarie medlem har deltaganderätt, yttranderätt och rösträtt vid föreningens förhandlingar.

Till associerad medlem, med rätt att delta i föreningens vetenskapliga program, kan antas andra personer som är verksamma inom ämnesområdet reumatologi, t ex medlem av annan sektion inom Svenska Läkaresällskapet eller andra professioner.

Associerade medlemmar äger endast rätt att delta i föreningens vetenskapliga program. Andra aktiviteter, såsom deltagande i arbetsgrupper, fackliga, specialitetsrelaterade eller strategiska möten, kan öppnas för associerade medlemmar efter beslut av styrelsen.

Associerad medlem äger inte rätt att delta i föreningens fackliga verksamhet. Associerat medlemskap innefattar inte prenumeration på Scandinavian Journal of Rheumatology. Ordinarie och associerad medlem erlägger till föreningen av årsmötet fastställd årsavgift. Uppbörderna verkställs i enlighet med bestämmelser för Sveriges läkarförbunds centrala avgiftsuppbörd eller via kassören för den som inte är medlem i Läkarförbundet.

Medlem som fyllt 65 år kan till kassören ansöka om avgiftsbefrielse. Prenumerationen av Scandinavian Journal of Rheumatology upphör då samtidigt.

Till hedersledamot kan styrelsen årligen utse svensk eller utländsk person vars insatser varit av stor betydelse för utvecklingen inom reumatologi. För val av hedersledamot fordras en enhällig styrelse. Val av hedersledamot presenteras och uppmärksammas vid nästkommande årsmöte. Hedersledamot erlägger ingen årsavgift och erhåller inte Scandinavian Journal of Rheumatology.

Till Ledstjärna kan styrelsen årligen uppmärksamma reumatolog i Sverige, som varit förebild och verkat på ett efterföljansvärt sätt. Styrelsen tillkännager sitt beslut vid årsmötet, då diplom utdelas.

Medlem som önskar utträda ur föreningen ska skriftligt anmäla det till styrelsen som beviljar utträde.

Medlemmar som efter två påminnelser, av kassören eller via Läkarförbundets avgiftsuppbörd, inte erlagt årsavgift anses ha utträtt ur föreningen.

Endast medlemmar har rätt att ansöka om/erhålla ekonomiska medel från föreningen, om inte annat anges.

§4 Föreningens angelägenheter sköts av vid årsmötet vald styrelse bestående av minst 5 styrelseledamöter med följande funktioner, ordförande, vice ordförande, vetenskaplig sekreterare, facklig sekreterare, kassör, utbildningsansvarig och representant för läkare under utbildning. Den vetenskapliga sekreteraren och fackliga sekreteraren får inte vara samma person. Samtliga ledamöter väljs för två år. Jämn köns- och geografisk fördelning av styrelseposterna eftersträvas liksom att val av styrelseledamöter fördelas jämt över två år. Samtliga styrelseledamöter ska vara medlemmar i Sveriges läkarförbund.

§5 Styrelsen sammanträder minst fyra gånger per år på kallelse av ordförande. Ordföranden är skyldig att sammankalla styrelsen om minst två ledamöter så begär. Styrelsen är beslutsmässig när minst halva antalet ledamöter är närvarande. Omröstning är öppen om inte annat begärs.

Vid lika röstetal äger ordföranden utslagsröst. Facklig sekreterare, eller av styrelsen utsedd sekreterare, ska minst två veckor före varje förenings-/årsmöte tillställa föreningens medlemmar kallelse och föredragningslista, föra protokoll vid styrelse- och föreningsmöten, jämte ordförande ombesörja korrespondens samt förvalta föreningens arkiv.

Styrelsens protokoll justeras av ordföranden. Kassör ska ansvara för medlemsregister, föra föreningens räkenskaper och ombesörja utbetalningar. Medlemsregistret innehåller för varje medlem uppgifter om namn, födelsedatum, postadress, e-postadress, medlemskap i Sveriges läkarförbund och i förekommande fall postadress till arbetet. Kassör ansvarar för att uppgifter från medlemsregistret årligen den 1 november lämnas till Svenska Läkaresällskapet för att medlem ska kunna få nyttja förmåner (se § 14) och för att föreningens medlemsavgift till Svenska Läkaresällskapet samt mandat i Svenska Läkaresällskapets fullmäktige ska kunna beräknas. Uppgifterna som lämnas ska avse de medlemmar i registret som fanns registrerade den 1 september samma år.

Föreningens firmatecknare fastställs vid det konstituerande styrelsemötet.

Styrelsen har att utse ansvarig utgivare för medlemstidning och redaktör för hemsidan. Den utser även sammankallande och medlemmar i arbetsgrupper.

Ärenden kan avgöras per capsulam om samtliga styrelseledamöter är överens.

Beslut i ärenden som berör för Svenska Läkaresällskapet gemensamma angelägenheter ska snarast tillställas Läkaresällskapets nämnd och beslut som berör Sveriges läkarförbund ska snarast tillställas detta.

§6 Förslag till val som ska förrättas vid föreningens årsmöte upprättas av en valberedning bestående av minst tre medlemmar. Valberedningens ledamöter utses av årsmötet för en tid av två år. Minst en ska vara knuten till utbildningsklinik.

§7 Föreningens räkenskapsår omfattar tiden 1 juli till 30 juni. Föreningens årsmöte äger rum en gång/år i anslutning till nationellt reumatologiskt möte.

Vid årsmötet föredras styrelse- och revisionsberättelse, beslutas om ansvarsfrihet för styrelsen, fastställs årsavgiftens storlek, behandlas ärenden som styrelsen förelagt mötet eller som medlem anmält till styrelsen minst två månader före mötet samt väljs styrelseledamöter, protokolljusterare, valberedning, två revisorer och en suppleant för dessa jämte för en tid av två år ledamot/ledamöter i Svenska Läkaresällskapets fullmäktigeförsamling och suppleant/er för denne/dessa. Medlemsförenings ledamot (suppleant) i Svenska läkaresällskapets fullmäktige ska vara läkare. Uppgifter om föreningsfunktionärer ska efter förrättat val snarast meddelas Svenska Läkaresällskapet och Sveriges läkarförbund.

Fråga eller frågor som föreningen ska ta upp på Svenska Läkaresällskapets fullmäktigemötes föredragningslista bör behandlas på ordinarie möte med medlemsföreningen och tillställas Svenska Läkaresällskapets nämnd minst två månader före ordinarie fullmäktigemöte.

Föreningen ska hålla minst två möten årligen. Extra medlemsmöte ska hållas när föreningens styrelse eller minst 10 medlemmar skriftligen begär sådant för att behandla uppgivet ärende.

Skriftlig kallelse till års-/medlemsmötet utsänds till medlemmarna minst 14 dagar i förväg.

§8 Omröstning vid val sker öppet då inte annat begärs. Vid lika röstetal avgörs val via lottning. Andra frågor avgörs, såvida omröstning begärs, genom öppen sådan. Vid lika röstetal gäller den mening som biträds av ordföranden vid mötet.

§9 Ledamot av Svenska Läkaresällskapet respektive medlem i Sveriges läkarförbund äger tillträde till föreningens sammanträden med rätt att delta i förhandlingarna men inte i föreningens beslut.

Föreningsmedlem ska vara läkare för att kunna delta i beslut om speciella frågor som avses i § 2, andra stycket. Föreningsmedlem ska vara medlem i Sveriges Läkarförbund för att kunna delta i beslut om frågor som avses i §2 tredje stycke.

§10 Beslut om ändring av stadgar kan endast äga rum på årsmötet. Skriftligt förslag om ändring insänds minst två månader i förväg till styrelsen. Förslag till stadgeändring ska, åtföljt av styrelsens yttrande däröver, skickas till alla medlemmar samtidigt med kallelse till årsmötet. För ändringar fordras att minst två tredjedelar av de vid mötet närvarande medlemmarna är ense om beslutet. Beslutad ändring träder i kraft sedan Svenska Läkaresällskapet och Sveriges läkarförbund fastställer densamma.

§11 Föreningen samlar in och behandlar personuppgifter (se § 5) för att bedriva den stadgereglerade verksamheten. Föreningen behandlar personuppgifter för att administrera föreningens angelägenheter, utöva olika aktiviteter, kommunicera med medlemmar samt hantera olika ekonomiska transaktioner.

Som specialitetsförening i Sveriges läkarförbund behandlar föreningen personuppgifter i samarbetet med Sveriges läkarförbund, för administration av medlemsavgifter, för representation i beslutande organ, för kommunikation och för motsvarande angelägenheter. Sveriges läkarförbund behandlar personuppgifter för sina ändamål enligt vad som framgår av Läkarförbundets personuppgiftspolicy.

Den lagliga grunden för behandlingen är avtal (dessa stadgar).

§12 Föreningen och Svenska Läkaresällskapet har ett samarbete för att skapa nytta både för svensk Reumatologisk Förening och för medlemmarna i föreningarna. Det föreligger därför ett gemensamt personuppgiftsansvar mellan SRF och Svenska Läkaresällskapet rörande föreningens medlemmar.

De olika rollerna i det gemensamma ansvaret ser ut så här:

Svenska Läkaresällskapet behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av Svenska Läkaresällskapets stadgar.

Svensk Reumatologisk Förening behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av stadgarna (§ 11).

Det gemensamma området där personuppgifter behandlas gemensamt är då SRF lämnar in sitt medlemsregister till Svenska Läkaresällskapet för följande ändamål:

- beräkning av avgift till Svenska Läkaresällskapet (se § 5 andra stycket),
- beräkning av mandat i Svenska Läkaresällskapet fullmäktige (se § 5 andra stycket),

- när Svenska Läkaresällskapet gör kontroll av medlemskap vid ansökan om forskningsanslag och deltagande i aktiviteter samt
 - när Svenska Läkaresällskapet i övrigt informerar om Svenska Läkaresällskapets aktiviteter och verksamhet så att föreningsmedlem kan utnyttja dessa.
- Föreningen får inte radera personuppgifter förrän skyldigheter gentemot Svenska Läkaresällskapet fullgjorts.

Svenska Läkaresällskapet genom sitt kansli är kontaktpunkt för registrerad som vill utöva sina rättigheter både för Svenska Läkaresällskapets egna behandling och för den gemensamma behandlingen som beskrivs ovan. Svensk Reumatologisk Förening är kontaktpunkt för sin egen behandling



STADGAR FÖR SVENSK TRANSPLANTATIONSFÖRENING

Antagna 29 april 1983. Reviderade 3 december 1987, 27 februari 1990, 11 april 1997 och 8 november 2019

§1	Svensk Transplantationsförening utgör en riksomfattande sammanslutning av personer med yrkesmässigt eller vetenskapligt intresse för transplantation av organ och vävnader. Till medlem kan antas legitimerad läkare och väljas blivande läkare, annan medicinsk yrkesutövare eller företrädare för medicinen närstående verksamhet. Svensk Transplantationsförening är en medlemsförening i Svenska Läkarsällskapet (SLS) och intresseförening i Sveriges Läkarförbund (SLF).
§2	a) Svensk Transplantationsförenings ändamål är att främja organdonationens och organtransplantationens utveckling framförallt genom anordnande av möten med vetenskapliga föredrag och diskussioner. b) Som SLS medlemsförening för Transplantationskirurgi ordnas vetenskapliga presentationer vid SLS sammankomster i överensstämmelse med SLS arbetsordning samt avgas utlåtande i eller handläggs ärenden som hänskjutits till medlemsföreningen. Vid handläggning av sådana ärenden som berör andra medlemsförening/ar/sektion/er i SLS ska samråd med denna/dessa ske.
§3	a) Ansökan om medlemskap ska göras till styrelsen och behandlas av denna. b) Medlem som önskar utträda ur medlemsföreningen ska anmäla detta skriftligen till styrelsen, som beviljar utträde. Medlem anses ha utträtt ur medlemsföreningen om fastställd årsavgift inte betalats under två på varandra följande år.
§4	a) Till hedersledamot kan medlemsföreningens årsmöte på förslag av styrelsen kalla svensk eller utländsk person, vars insatser varit av utomordentlig betydelse för transplantationskirurgins utveckling. b) Svensk Transplantationsförenings medlemsregister innehåller minst följande uppgifter: Förnamn, efternamn, postadress, mailadress, yrke, födelseår och erlagd medlemsavgift c) Uppgifter från medlemsregistret ska årligen den 1 november lämnas till SLS för att medlem ska kunna få nyttja förmåner (se § 13) och för att föreningens medlemsavgift till SLS samt mandat i SLS fullmäktige ska kunna beräknas. Uppgifterna som lämnas ska avse de medlemmar i registret som fanns registrerade den 1 september samma år.
§5	Svensk Transplantationsförenings angelägenheter handhas av en styrelse som valts vid årsmöte och består av minst ordförande, vetenskaplig sekreterare, skattmästare och två övriga ledamöter. Ledamot i medlemsföreningens styrelse som deltar i beslut som rör SLS bör vara läkare. Uppgifter om medlemsföreningens funktionärer ska efter förrättade val snarast sändas till SLS.
§6	a) Styrelsen sammanträder på kallelse av sin ordförande. Ordföranden är skyldig att sammankalla styrelsen om minst två ledamöter gör framställning om det. Styrelsen är beslutsför när minst halva antalet ledamöter är närvarande. Omröstning är öppen om inte annat begärs. Vid lika röstetal avgör ordföranden. Vid styrelsemöte, sektionmöte och årsmöte ska protokoll föras. b) Ärende kan avgöras vid sammanträde per capsulam om samtliga styrelseledamöter är ense om beslutet. c) Beslut i ärenden som berör för SLS gemensamma angelägenheter ska snarast sändas till SLS nämnd.



STADGAR FÖR SVENSK TRANSPLANTATIONSFÖRENING

§7	Förslag till val som ska förrättas vid medlemsföreningens årsmöte upprättas av en valberedning bestående av minst tre ledamöter.
§8	a) Svensk Transplantationsföreningens räkenskapsår omfattar tiden oktober till september. b) Svensk Transplantationsföreningens årsmöte äger rum under någon av månaderna oktober eller november på dag som bestäms av styrelsen. Vid årsmöte föredras styrelse- och revisionsberättelse, beslutas om ansvarsfrihet för styrelsen, fastställs årsavgiftens storlek samt väljs styrelseledamöter, två revisorer och en suppleant för dessa samt valberedning. Vid årsmötet väljs ledamot/ledamöter i SLS fullmäktigeförsamling och suppleant(er) för denne (dessa) för en tid av två år. Medlemsföreningens ledamot (suppleant) i SLS fullmäktige ska vara läkare. c) Fråga eller frågor som medlemsförening ska föra upp på SLS fullmäktigemötets föredragningslista bör behandlas på ordinarie möte med medlemsföreningen och sändas till SLS nämnd minst två månader före SLS ordinarie fullmäktigemöte. d) Skriftlig kallelse till årsmötet utsänds till medlemmarna minst femton dagar i förväg. All kommunikation med medlemmarna kan ske elektroniskt. e) Extramöte ska hållas när föreningsstyrelse eller minst tio medlemmar skriftligen begär sådant för att behandla uppgivet ärende.
§9	a) Omröstning vid val sker öppet, om inte annat begärs. Vid lika röstetal avgörs val genom lottning. b) Medlemsföreningen kan besluta om att tillåta röstning på distans. Det är medlemsföreningens ordförandes ansvar att bedöma om det behövs särskilda åtgärder för att kontrollera att de röstande är röstberättigade. c) Andra frågor avgörs, om omröstning begärs, genom öppen sådan. Vid lika röstetal avgör ordföranden vid mötet.
§10	Nämndledamot i SLS, som inte är medlem i medlemsföreningen, äger tillträde till medlemsföreningens årsmöte med rätt att delta i förhandlingarna men inte i medlemsföreningens beslut. Medlem i medlemsföreningen bör vara läkare för att kunna delta i beslut om speciella frågor som avses i § 2b
§11	a) Beslut om ändring av stadgarna kan endast äga rum på årsmöte. Skriftligt förslag om ändring lämnas minst två månader före årsmötet till styrelsen. b) Förslag om stadgeändring tillsammans med styrelsens yttrande över förslaget ska sändas till medlemmarna med kallelsen till årsmötet. c) Förändring fordras att minst två tredjedelar av de vid mötet närvarande medlemmarna är ense om beslutet. d) Beslutad ändring träder i kraft sedan SLS nämnd fastställt den.
§12	Svensk Transplantationsförening samlar in och behandlar personuppgifter (se § 4a) för att bedriva den stadgereglade verksamheten. Svensk Transplantationsförening behandlar personuppgifter för att administrera föreningens angelägenheter, utöva olika aktiviteter, kommunicera med medlemmar samt hantera olika ekonomiska transaktioner. Den lagliga grunden för behandlingen är avtal (dessa stadgar).



STADGAR FÖR SVENSK TRANSPLANTATIONSFÖRENING

§13	a) Svensk Transplantationsförening och SLS har ett samarbete för att skapa nytta både för Svensk Transplantationsförening och för medlemmarna i föreningarna. Det föreligger därför ett gemensamt personuppgiftsansvar mellan Svensk Transplantationsförening och SLS rörande föreningens medlemmar. b) De olika rollerna i det gemensamma ansvaret ser ut så här: - SLS behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av SLS stadgar. - Svensk Transplantationsförening behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av stadgarna (§ 12). c) Det gemensamma området där personuppgifter behandlas gemensamt är då Svensk Transplantationsförening lämnar in sitt medlemsregister till SLS för följande ändamål; - beräkning av avgift till SLS (se § 4a andra stycket) - beräkning av mandat i SLS fullmäktige (se § 4a andra stycket), - när SLS gör kontroll av medlemskap vid ansökan om forskningsanslag och deltagande i aktiviteter samt - när SLS i övrigt informerar om SLS aktiviteter och verksamhet så att föreningsmedlem kan utnyttja dessa. d) Föreningen får inte radera personuppgifter förrän skyldigheter gentemot SLS fullgjorts. e) SLS genom sitt kansli är kontaktpunkt för registrerad som vill utöva sina rättigheter både för SLS egna behandling och för den gemensamma behandlingen som beskrivs ovan. Svensk Transplantationsförening är kontaktpunkt för sin egen behandling (se webbsida för kontaktuppgifter).
------------	--

STADGAR FÖR SVENSKA LÄKARESÄLLSKAPETS KANDIDAT- OCH UNDERLÄKARFÖRENING

Svenska Läkaresällskapets Kandidatförening grundades 2001

Namnbyte till Kandidat- och Underläkarföreningen vid föreningens årsmöte 2015-12-04

Ändringar antagna vid föreningens årsmöte 2007-12-01, 2009-11-27, 2015-12-04, 2016-12-10, 2017-01-28 (extrainsatt årsmöte), 2017-12-09, 2018-12-15, samt 2019-12-15.

För mer information kontakta Kandidat- och Underläkarföreningens ordförande på ordf.kandidat@sls.se

OM SYFTE

§ 1

Svenska Läkaresällskapets Kandidat- och Underläkarförening skall vara en partipolitiskt och fackligt obunden instans för Svenska Läkaresällskapets studerandemedlemmar och medlemmar med läkarexamen fram till legitimation.

Kandidat- och Underläkarföreningen skall verka för möjligheten för medicinstudenter och läkare innan legitimation att delta i och organisera aktiviteter inom medicinsk vetenskap, utbildning, etik och kvalitet samt verka för en god gemenskap bland studerandemedlemmar och yngre läkare. Kandidat- och underläkarföreningen skall verka för att inspirera sina medlemmars intresse inom dessa verksamhetsområden.

Svenska Läkaresällskapets Kandidat- och underläkarförening skall även verka för sina medlemmars fortsatta engagemang i Svenska Läkaresällskapet efter legitimation samt för unga läkares engagemang i sina respektive specialistsektioner.

OM MEDLEMMAR

§ 2

Medlemskap i Kandidat- och underläkarföreningen erhålles genom studerandemedlemskap, eller medlemskap efter läkarexamen innan legitimation, i Svenska Läkaresällskapet samt uppfyllande av kriterierna i dessa stadgar. Medlemskap kan erhållas av varje studerande på Sveriges medicinska grundutbildningar samt läkare innan legitimation som inte är medlem i medlemsförening i Svenska Läkaresällskapet. Med studerande vid medicinsk grundutbildning avses den som är inskriven på svensk läkarutbildning och ej har studieuppehåll av annan anledning än graviditet, föräldraledighet, forskarstudier eller internationellt studieutbyte ingående i läkarutbildningens grundutbildning eller ej haft studieuppehåll av annan anledning längre än ett år.

§ 3

Styrelsen har möjlighet att avskilja medlem som ej uppfyller kriterierna för medlemskap i dessa stadgar.

§ 4

Individuell prövning av medlemskap där kriterierna enligt §2 inte längre uppfylls, kan av styrelsen göras i särskilda fall.

§ 5

Medlemskap upprätthålles tills vidare, dock längst till sista kalenderdagen det år individen beviljats läkarlegitimation, tills medlemmen själv avslutar sitt medlemskap eller tills medlemmen enligt § 3 avskiljs.

OM ORGANISATION

§ 6

Svenska Läkaresällskapets Kandidat- och underläkarförening är en till Svenska Läkaresällskapet associerad anknuten förening.

§ 7

Kandidat- och underläkarföreningens angelägenheter handhas av en vid årsmötet vald styrelse, sammansatt utav poster enligt § 8, mer specifikt beskriven i Kandidat- och Underläkarföreningens Arbetsordning. Styrelsen har rätt att adjungera personer till styrelsen om den finner detta av värde.

Styrelsen skall sammanträda vid ordförandens sammankallande eller om två av styrelseledamöterna så önskar. Vid styrelsesammanträde skall mötessekreterare utses. Mötessekreterare skall föra protokoll och tillse att detta arkiveras på därför av styrelsen avsedd plats. Svenska Läkaresällskapets nämnd skall snarast informeras om beslut i ärende som berör Svenska Läkaresällskapets gemensamma angelägenheter genom utdrag ur protokoll.

Beslut fattas med enkel majoritet om inte annat anges i denna stadga. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsgivande röst. För beslutsförmåga krävs att minst en tredjedel av styrelsens valda ledamöter är närvarande.

§ 8

Styrelseposter beskrivs i detalj i Kandidat- och underläkarföreningens Arbetsordning. För ändringar i Arbetsordningen krävs enkelt styrelsebeslut enligt §7. Styrelsen väljs av årsmötet på ett år. Styrelsen skall minst innehålla följande funktioner:

Ordförande

- har det övergripande ansvaret för Kandidat- och underläkarföreningens verksamhet
- har ansvar för att dessa stadgar efterlevs
- skall representera Kandidat- och underläkarföreningen där detta anses tillrådligt
- skall verka för goda relationer med Svenska Läkaresällskapets ledning
- skall verka för att vara adjungerad i Svenska Läkaresällskapets nämnd
- är ansvarig för föreningens räkenskaper.

Styrelseledamot

- driver specifika frågor och representerar Kandidat- och underläkarföreningen i Svenska Läkaresällskapets kommittéer och delegationer
- skall bidra till Kandidat- och underläkarföreningens styrelses arbete.

Ortsrepresentant

- skall finnas för samtliga lärosäten i Sverige som bedriver läkarutbildning på grundutbildningsnivå
- har möjlighet att upprätta en lokal styrelse
- ansvarar för lokala aktiviteter enligt Kandidat- och underläkarföreningens syfte

Hedersordförande

Årsmötet kan utse en hedersordförande som sitter på livstid eller tills denne själv önskar avgå. Hedersordföranden har närvaro- men inte rösträtt på styrelsesammanträden.

§ 9

Årsmötet skall äga rum i slutet av verksamhetsåret, och annonseras till medlemmarna två veckor innan årsmötet, minst via mail och på SLS-hemsida. Yttrande-, yrkande- och rösträtt tillfaller den medlem som uppfyller kriterierna enligt §2 och §5. För valbarhet krävs uppfyllande av samma kriterier.

Årsmötet skall behandla följande ärenden:

- val av mötesordförande, sekreterare och justerare
 - mötets giltiga utlysande
 - granskning av verksamhetsberättelsen, vilken sammanställts av styrelsen
 - styrelsens ansvarsfrihet
 - val av styrelse för kommande verksamhetsår
 - antagande av verksamhetsplan för kommande verksamhetsår
 - val av ledamot samt suppleant till Svenska Läkaresällskapets fullmäktigeförsamling.
- Kandidat- och underläkarföreningens ledamot (suppleant) ska vara studerandemedlem eller enskild medlem i Svenska Läkaresällskapet.

Val av styrelse enligt §8. Valberedningen förbereder och föreslår enligt §10.

Omröstning sker med acklamation om inte annat begärs av röstberättigad medlem.

§ 10

För beredning av vid årsmöte förekommande val skall finnas en valberedning. Sittande i valberedningen får inte inneha styrelsepost eller väljas till sådan. Valberedningen består av minst tre medlemmar och utser inom sig en ordförande. Medlemmar väljs vid ordinarie årsmöte för en tid av ett år. Valberedningen skall senast en månad före årsmöte skriftligen inhämta föreningens medlemmars förslag till kandidater. Senast två veckor före ordinarie årsmöte skall Valberedningen tillkännage förslag till de val som skall förrättas.

OM VERKSAMHETEN

§ 11

Kandidat- och underläkarföreningens verksamhet skall vara inom de områden som föreskrivs i §1.

§ 12

Större arrangemang, såsom symposier, seminarier och föreläsningar, skall alltid, om de skall genomföras i Svenska Läkaresällskapets Kandidat- och underläkarförenings namn,

rapporteras av ansvarig person till styrelsen, så att denna kan tillse att arrangemanget uppfyller Kandidat- och underläkarföreningens syften och kvalitetskrav.

Alla vetenskapliga, etiska och utbildningsrelaterade arrangemang skall präglas av vetenskaplighet och kvalitet. Ett arrangemang kan underkännas av styrelsen, genom ansvarig styrelseledamot, om det anses hålla för låg kvalitet eller arrangeras främst för att föra fram enskild medlems uppfattning där inte flera sidor av ämnet för arrangemanget belyses.

Sociala aktiviteter skall präglas av värdig anda och god kvalitet.

Verksamhetsåret och den ekonomiska redovisningen skall löpa i enighet med den för Svenska Läkaresällskapet.

§ 13

Vid samarbeten med andra organisationer ska Svenska Läkaresällskapets Kandidat- och Underläkarförenings bidrag och roll så långt det är möjligt förtydligas på förhand. Vid marknadsföring bör det tydligt framgå att Svenska Läkaresällskapets Kandidat- och underläkarförening deltar i arbetet och, där så är tillrådligt, på vilket sätt.

OM STADGAR OCH UPPLÖSANDE

§ 14

Beslut om ändring av dessa stadgar kan endast fattas vid årsmöte. Skriftligt förslag om ändring insändes minst en månad före årsmötet till styrelsen.

Förslag om stadgeändring skall åtföljt av styrelsens yttrande däröver, tillställas medlemmarna samtidigt med föredragningslista till årsmötet.

För ändring fordras att minst två tredjedelar av de vid mötet närvarande medlemmarna är ense om beslutet.

Beslutad ändring träder i kraft sedan Svenska Läkaresällskapets nämnd fastställt den.

§ 15

Upplösande av Kandidat- och underläkarföreningen kan fattas av ett enigt årsmöte eller av två tredjedelar av årsmötet, innehållande en därvid enig avgående styrelse.

§ 16

Kandidat- och underläkarföreningens associering anknytning till Svenska Läkaresällskapet kan upplösas av Svenska Läkaresällskapets Fullmäktige.

Rätten att använda namnet "Svenska Läkaresällskapets Kandidat- och underläkarförening" kan upplösas av Svenska Läkaresällskapets Nämnd.

Organisationssekreterare
Susann Asplund Johansson
Svenska läkaresällskapet
Box 738
SE-101 35 STOCKHOLM

Den senaste styrelsen i Svensk Förening för Medicinsk Undervisning (SFMU) meddelade 2017-09-21 SLS ordförande, att föreningens verksamhet avvecklas. Styrelsen föreslog att föreningen skulle bli vilande eller läggas ner, framför allt då dess roll och mandat inom sällskapet upplevdes alltför oklara. Centrala utbildningsrelaterade frågor som föreningen tidigare bevakat och engagerat sig i ingår numera i Utbildningsdelegationens ansvarsområde, och sedan ett tiotal år samverkar svenska läkarprogram fortlöpande nationellt under strukturerade former.

Sedan styrelsebeslutet togs har föreningen varit fortsatt vilande och inte haft några styrelsemöten eller årsmöten. Som föreningens senaste ordförande respektive firmatecknare föreslår vi därför nu, med stöd av den senaste styrelsens enhälliga beslut om avvecklad verksamhet av ovan anförda skäl, att SFMU läggs ner som sektion inom SLS.

Malmö och Umeå den 10 februari 2020

Jonas Åkeson
Ordförande
jonas.akeson@med.lu.se
Tel 0708-311113

Magnus Hultin
Firmatecknare
magnus.hultin@umu.se
Tel 0703-505335