

## **Stadgar för Svenska Kardiologföreningen tillika Svenska Läkarsällskapets sektion för kardiologi**

*§3 . Medlem har genom medlemskap i Svenska Kardiologföreningen även medlemskap i SLS och ESC **och** bör ha individuellt medlemskap i SLF. Styrelseledamot skall ha individuellt medlemskap i SLF. Ledamot i medlemsföreningens styrelse som deltar i beslut som rör Svenska Läkaresällskapet ska vara läkare. För att kunna delta i beslut om frågor som avses i §2b fordras medlemskap i Läkarförbundet jämte innehav av specialiteten "hjärtsjukdomar".*

### **§5a Medlemsregister**

*Föreningens medlemsregister är förlagt till SLS och innehåller namn, adress, postnummer, ort, land e-post, medlemskategori: 1) Vanlig läkare, 2) Med i flera föreningar, 3) AT, 4) Pensionerad läkare, 5) Hedersmedlem, 6) Annan profession.*

*Registeruppgifterna ska avse förhållandena per den 1 september och skickas in årligen senast den 1 november till SLS för att medlem ska kunna få nyttja förmåner och för att föreningens medlemsavgift till SLS samt mandat i SLS fullmäktige ska kunna beräknas. Antal läkarmedlemmar i medlemsföreningen är grund för avgift och mandat.*

### **Personuppgifter i förhållande till medlemmar**

*Föreningen samlar in och behandlar personuppgifter för att bedriva den stadgereglerade verksamheten. Föreningen behandlar personuppgifter för att administrera föreningens angelägenheter, utöva olika aktiviteter, kommunicera med medlemmar samt hantera olika ekonomiska transaktioner. Den lagliga grunden för behandlingen är avtal (dessa stadgar).*

*Föreningen behandlar även personuppgifter om medlemmar i andra fall för att informera, föra dialog etc. med medlemmarna i övriga frågor inom ramen för föreningens ändamål.*

### **Inbördes arrangemang mellan medlemsföreningen och Svenska Läkaresällskapet**

*Föreningen och SLS har ett samarbete för att skapa nytta både för föreningen och för medlemmarna i föreningen. Det föreligger därför ett gemensamt personuppgiftsansvar mellan föreningen och SLS rörande föreningens medlemmar.*

*De olika rollerna i det gemensamma ansvaret ser ut så här:*

*SLS behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av SLS stadgar. Mer utförlig beskrivning av SLS hela personuppgiftsbehandling finns i SLS integritetspolicy på [www.sls.se](http://www.sls.se)*

*Föreningen behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av stadgarna.*

*Det gemensamma området där personuppgifter behandlas gemensamt är då föreningen lämnar in sitt medlemsregister till SLS för följande ändamål;*

- *beräkning av avgift till SLS (se § 5a andra stycket),*

- *beräkning av mandat i SLS fullmäktige (se § 5a andra stycket),*
- *när SLS gör kontroll av medlemskap vid ansökan om forskningsanslag och deltagande i aktiviteter samt*
- *när SLS i övrigt informerar om SLS aktiviteter och verksamhet så att föreningsmedlem, som också är föreningsanknuten medlem i SLS, kan utnyttja dessa.*

*Föreningen får inte radera personuppgifter förrän skyldigheter gentemot SLS fullgjorts.*

*SLS genom sitt kansli är kontaktpunkt för registrerad som vill utöva sina rättigheter både för SLS egna behandling och för den gemensamma behandlingen som beskrivs ovan. Föreningen är kontaktpunkt för sin egen behandling (se webbsidan för kontaktuppgifter).*