

Svenska Läkaresällskapetets första stadgar antagna den 3 oktober 1809

Ändringar antagna vid Fullmäktigemöte

1997-10-28, 1999-10-19, 2000-10-24, 2003-10-21, 2005-10-18, 2009-10-20, 2012-10-09,  
2013-10-15, 2014-05-06, 2015-05-05, 2016-04-27, 2017-05-09, 2019-05-14 (§ 19 tredje st. träder i kraft  
2020-07-01 och stadgarna i övrigt 2021-01-01, till dess gäller stadgarna 2017-05-09),  
2020-05-26 ändring i stadgar och normalstadgar beslutade 2019-05-14 att träda i kraft 2021-01-01.  
2021-05-25 ändringar i stadga att träda ikraft 2021-07-01, 2022-05-17.

### **För mer information kontakta**

Malin Henriksson, SLS kansli [malin.henriksson@sls.se](mailto:malin.henriksson@sls.se)

## **STADGAR träder i kraft 2022-05-17**

### **§ 1 Ändamål**

Svenska Läkaresällskapet (SLS), stiftat år 1807, är en oberoende, vetenskaplig professionsorganisation, en ideell sammanslutning med syfte att främja medicinsk forskning, utbildning, etik och kvalitet för utveckling inom hälso- och sjukvården.

### **§ 2 Organisation**

SLS består av föreningar inom medicinska ämnesområden som vunnit allmänt erkänd självständig ställning (i det följande kallat medlemsförening) samt enskilda medlemmar, associerade medlemmar, studerandemedlemmar, hedersledamöter och korresponderande ledamöter. I SLS ingår även lokala läkaresällskap (se § 37) och associerade föreningar (se § 38) samt en kandidat- och underläkarförening (se § 39). SLS utövar sin verksamhet inom medlemsföreningar, sektioner (se § 35 och § 36), kandidat- och underläkarförening, delegationer och kommittéer, vid vetenskapliga symposier samt vid övriga sammankomster arrangerade av SLS.

SLS högsta beslutande organ är fullmäktige.

SLS leds av sin ordförande, och nämnden är dess verkställande organ.

Nämnden har till sitt förfogande ett arbetsutskott.

SLS har permanenta delegationer för forskning, utbildning, medicinsk etik och kvalitet.

SLS har till sitt förfogande ett kansli som leds av en kanslichef.

### **§ 3 Medlemskap**

**Medlemsföreningar** (se även § 35 och § 36)

Medlemsförening ska vara riksomfattande och bereda utrymme även för yngre och blivande läkare. Medlemsförening ansluts med samtliga sina medlemmar.

Medlemsförening ska omfatta minst 30 läkarmedlemmar. En etablerad medlemsförening vars medlemsantal efter hand understiger 20 läkarmedlemmar kan kvarstå som medlemsförening inom SLS, om fullmäktige medger det.

Innan medlemsförening antas som medlem ska övriga medlemsföreningar och sektioner höras och särskilt avseende fästas vid synpunkter från vad som anses vara moderföreningen/arna. Föreningarna bör särskilt beakta möjligheten att genom egna stadgeändringar skapa utrymme för subsektioner/delföreningar.

Medlem i medlemsförening är *föreningsanknuten medlem* i SLS.

## **Individuella**

Till *enskild* medlem i SLS kan efter ansökan den antas som avlagt läkarexamen i Norden eller innehar svensk läkarlegitimation och som inte är medlem i medlemsförening.

Till *associerad medlem* i SLS kan efter ansökan den väljas in som utan att vara läkare är verksam inom medicinen eller inom medicinen närstående område och som inte är medlem i medlemsförening.

Till *hedersledamot* kan SLS kalla person med erkänd skicklighet inom medicinen eller inom medicinen närstående område eller som på betydelsefullt sätt främjat SLS verksamhet.

Till *studerandemedlem* kan efter ansökan antas studerande under grundutbildning till läkare vid svensk medicinsk fakultet.

Hedersledamot, korresponderande ledamot, associerad medlem och studerandemedlem kan inte väljas in i SLS nämnd.

## **§ 4 Beslut om antagande**

Beslut om att anta *medlemsförening* fattas av SLS fullmäktige.

Beslut om att välja in *lokalt läkarsällskap* fattas av SLS fullmäktige.

Beslut om att *associera* förening fattas av SLS fullmäktige.

Beslut om att bilda *kandidat- och underläkarförening* fattas av SLS fullmäktige.

Beslut om att anta *enskild medlem* och *studerandemedlem* fattas av SLS kanslichef.

Beslut om att välja in *associerad medlem* fattas av SLS arbetsutskott.

*Hedersledamot* kallas av fullmäktige efter motiverat förslag av nämnden eller någon av SLS medlemsföreningar, sektioner eller lokala läkarsällskap.

## **§ 5 Utträde**

Medlem som önskar utträda ska anmäla detta skriftligen till SLS. Medlemskap för medlemsförening upphör den 31 december året efter det år då anmälan om utträde inkom. Individuell medlem anses ha utträtt ur SLS om fastställd årsavgift inte betalats under två på varandra följande år.

## **§ 6 Uteslutning**

Medlem som allvarligt skadat SLS eller läkarkårens anseende kan uteslutas genom beslut av fullmäktige. För beslut om uteslutning krävs att två tredjedelar av de närvarande ledamöterna och fungerande suppleanterna är eniga om beslutet. Innan beslut om uteslutning fattas ska medlemmen erbjudas tillfälle till yttrande.

## **§ 7 Avgifter**

Medlemsföreningar och enskilda medlemmar, associerade medlemmar samt studerandemedlemmar ska årligen till SLS betala avgift som fullmäktige fastställer vid ordinarie möte. Medlem i medlemsförening betraktas som föreningsanknuten medlem i SLS och betalar ingen egen medlemsavgift till SLS. Beslut om avgifter fordrar att minst tre femtedelar av de närvarande ledamöterna och fungerande suppleanter är eniga om beslutet.

Avgiften för medlemsförening beräknas på grundval av antalet läkarmedlemmar i medlemsföreningen. Hedersledamöter i medlemsförening ingår inte i underlag för avgift. Medlemsförening ska senast den 1 november varje år till SLS rapportera in antal läkarmedlemmar i föreningen per den 1 september samma år.

Medlemsregister ska inlämnas till SLS på i andra stycket angiven tidpunkt för beräkning av där nämnd avgift.

Medlemsföreningar, sektioner, lokala läkarsällskap och associerade föreningar ska utöver vad som tidigare nämnts till SLS årligen betala en grundläggande administrativ medlemsavgift som fastställs av SLS fullmäktige.

Hedersledamot och korresponderande ledamot är befriade från årsavgift.

### **§ 7a Medlemsregister**

SLS medlemsregister innehåller för

*medlemsföreningar*; namn på medlemsförening, organisationsnummer och namn, adress, e-post och telefonnummer till styrelsemedlemmar

*individuella medlemmar*; förutom vilken kategori medlem tillhör enligt § 3, namn, personnummer, adress, faktura-adress, e-post, telefonnummer, specialitet och examensår.

Även föreningsadministrativa uppgifter (till exempel betalning av medlemsavgift) registreras i registret.

SLS får också in medlemsregister från medlemsföreningar, för ändamål som framgår av § 7, § 8 och § 42, som innehåller: namn, adress, e-post samt uppgift om medlemmen är läkare, pensionär, examinerad men ej legitimerad, tillhör flera medlemsföreningar. I den utsträckning det finns i medlemsföreningens medlemsregister.

SLS får också in medlemsregister från sektion, för ändamål som framgår av § 8 och § 43, som innehåller; namn, adress, e-post.

### **§ 8 SLS fullmäktige**

Fullmäktige består av ledamöter i fullmäktige och deras suppleanter, valda av SLS medlemsföreningar, sektioner eller invalda lokala läkarsällskap och kandidat- och underläkarföreningen, samt av representanter utsedda av associerade föreningar.

Medlemsförening får utse en ledamot i fullmäktige för varje påbörjat 250-tal läkarmedlemmar i föreningen upp till 999 läkarmedlemmar, därefter en ledamot för varje påbörjat 500-tal läkarmedlemmar upp till 1 999 läkarmedlemmar och därefter en ledamot för varje påbörjat 1 000-tal läkarmedlemmar, vilket beräknas utifrån vad som anmälts enligt § 7 andra och tredje stycket.

Sektion får utse en ledamot i fullmäktige för varje påbörjat 250-tal enskilda medlemmar i SLS, som också är medlemmar i sektionen upp till 999 medlemmar, därefter en ledamot för varje påbörjat 500-tal enskilda

medlemmar i SLS som också är medlemmar i sektionen upp till 1 999 medlemmar och därefter en ledamot för varje påbörjat 1 000-tal enskilda medlemmar i SLS som också är medlemmar i sektionen. Sektion ska senast den 1 november varje år till SLS rapportera in antal enskilda medlemmar i SLS som också är medlemmar i sektion per den 1 september samma år. Medlemsregister ska inlämnas till SLS förstnämnda datum.

Invalda lokala läkarsällskap och kandidat- och underläkarföreningen får utse en ledamot i fullmäktige.

Vid extra fullmäktigemöte har medlemsförening och sektion samma antal fullmäktigeledamöter som vid närmast föregående ordinarie fullmäktigemöte.

För varje ledamot ska en suppleant väljas.

Varje associerad förening får utse en representant som får delta i överläggningarna men inte i beslut.

Ledamot och suppleant valda av medlemsförening och lokalt läkarsällskap ska vara läkare.

Ledamot och suppleant valda av sektion ska vara enskild medlem eller associerad medlem i SLS.

Representant utsedd av associerad förening ska vara medlem i medlemsförening, enskild medlem eller associerad medlem i SLS.

Ledamot och suppleant valda av kandidat- och underläkarföreningen ska vara studerandemedlem eller enskild medlem i SLS.

Varje ledamot och fungerande suppleant har en röst. Övriga suppleanter och representanter får delta i förhandling men inte i beslut.

## § 9 Fullmäktige

- fastställer riktlinjer för SLS verksamhet
- fastställer SLS arbetsordning
- utfärdar arbetsordning för nämnden, de permanenta delegationerna inom SLS och förtroendemannarevisor
- beslutar om att anta medlemsföreningar och bildande av sektion och fastställer dess stadgar
- fastställer antalet medlemsföreningar och sektioner
- beslutar om inval av lokalt läkarsällskap och om associering av förening samt om att bilda kandidat- och underläkarförening
- genomför nödvändiga val.

§ 10 Fullmäktige sammanträder på kallelse av nämnden till ordinarie möte en gång årligen. Mötet ska äga rum senast i juni månad. Nämnden kan besluta om senare tidpunkt, dock senast i september. Nämnden bestämmer närmare tid och plats för mötet och om mötet hålls på fysisk plats eller digitalt. Om mötet hålls på fysisk plats så kan ledamot/suppleant/representant delta antingen genom fysisk närvaro i möteslokalen eller på distans under former som nämnden bestämmer. Vid ordinarie möte ska förutom val av mötesfunktionärer förekomma

- behandling av nämndens verksamhetsberättelse och årsredovisning samt fråga om ansvarsfrihet för nämnden
- fastställande av inkomst- och utgiftsstat samt årsavgifter
- val av ordförande, vice ordförande och vetenskaplig sekreterare

- val av ordförande i delegationerna för forskning, utbildning, medicinsk etik och kvalitet, som också är ledamöter i nämnden
- val av högst sju övriga ledamöter i nämnden
- val av tre representanter för allmänheten i delegationen för medicinsk etik
- val av revisorer och deras suppleanter
- val av valberedning.

Dessutom behandlas de ärenden som av nämnden angetts i kallelsen till mötet. I kallelsen ska även tas upp ärende som anmälts skriftligen till nämnden senast två månader före mötet av fullmäktigeledamot, medlemsförening, sektion eller en grupp av minst tio enskilda medlemmar eller läkare som är föreningsanknutna medlemmar i SLS.

§ 11 Kallelse till ordinarie fullmäktigemöte ska sändas till fullmäktige senast trettio dagar före mötet, och i förekommande fall tillsammans med ändringsförslag av stadgarna samt nämndens yttrande däröver (se § 40). Kallelsen ska delges medlemsföreningarna, sektionerna, de lokala läkaresällskapen, kandidat- och underläkarföreningen och associerade föreningarna för kännedom.

Senast femton dagar före mötet ska förteckning över de ärenden som ska förekomma vid mötet, nämndens verksamhetsberättelse och årsredovisning samt revisorernas berättelse och valberedningens förslag överlämnas till fullmäktigeledamöterna.

Nämnden ska senast femton dagar före mötet till fullmäktigeledamöterna överlämna sitt yttrande över ärenden som väckts av fullmäktigeledamot, medlemsförening, sektion eller grupp av enskilda medlemmar.

§ 12 Om ett ärende, som inte förts upp på förteckningen som nämns i föregående paragraf, anmäls vid ordinarie fullmäktigemöte kan ärendet tas upp till behandling endast om fullmäktige beslutar så enhälligt.

§ 13 Fullmäktige sammanträder på kallelse av nämnden till extra möte när nämnden finner sådant nödvändigt eller när SLS revisorer begär det eller när minst tjugo fullmäktigeledamöter begär det. Begäran om extra möte ska vara skriftlig och avse behandling av viss fråga.

§ 14 Kallelse till extra möte och förteckning över de ärenden som ska behandlas vid mötet ska sändas till fullmäktige senast femton dagar före mötet. Ärende som inte anges på förteckningen kan inte tas upp till behandling.

§ 15 Vid fullmäktigemötet har mötesordföranden, varje fullmäktigeledamot och varje fungerande suppleant en röst. Närvarande röstberättigade kan företräda andra röstberättigade i samma medlemsförening, sektion, lokalt läkaresällskap eller kandidat- och underläkarföreningen genom fullmakt.

För beslutsförhet krävs att fullmäktigeledamöter och fungerande suppleanter till ett antal av minst hälften av antalet ordinarie ledamöter, eller minst hälften av det sammanlagda antalet medlemsföreningar, sektioner, lokala läkaresällskap och kandidat- och underläkarföreningen, är närvarande. Ledamot som företräds genom fullmakt räknas som närvarande. Röstning sker öppet utom vid fråga om uteslutning av medlem då slutna omröstning ska ske. Slutna omröstning får ske vid val om någon ledamot eller fungerande suppleant begär det. Beslut fattas med enkel majoritet om inte annat är fastställt i dessa stadgar. Vid val med slutna omröstning är den vald som fått de flesta rösterna. I händelse av lika röstetal avgör mötesordföranden vid öppen omröstning och lotten vid slutna omröstning.

Även om mötet inte hålls digitalt så kan SLS nämnd besluta om att röstning på distans via digitalt medium är tillåten.

§ 16 Medlem i SLS som inte är ledamot i fullmäktigeförsamlingen får närvara vid fullmäktigemöte men inte delta i fullmäktiges överläggning och beslut.

Enskild medlem som enligt § 10 sista stycket fått ärende upptaget på fullmäktigemötets förteckning får dock yttra sig i ärendet.

SLS ordförande och nämndens övriga ledamöter, värd samt revisorer äger yttrande- och förslagsrätt vid fullmäktigemöte.

Ledamot i nämnden får inte vara fullmäktigeledamot.

### **§ 17 SLS valberedning**

För beredning av val vid fullmäktigemötet ska finnas en valberedning.

Valberedningen består av sju ledamöter och utser inom sig ordförande. Ledamöter väljs vid ordinarie fullmäktigemöte för en tid av två år, varvid fyra väljs udda och tre jämna år. Ledamot i valberedningen får omväljas endast en gång i följd.

Valberedningen ska senast tre månader före ordinarie fullmäktigemöte skriftligen inhämta medlemsföreningarnas, sektionernas, de lokala läkaresällskapens och kandidat- och underläkarföreningens förslag till kandidater.

Valberedningen ska senast femton dagar före ordinarie möte sända förslag till de val som ska förrättas till fullmäktiges ledamöter.

### **§ 18 SLS nämnd**

Nämnden är SLS verkställande organ.

§ 19 Nämnden består av SLS ordförande, vice ordförande, vetenskaplig sekreterare, ordförande i de särskilda delegationerna och högst sju övriga ledamöter (se § 10).

Nämnden kan adjungera föredragande i särskilda frågor. Adjungerad får delta i nämndens överläggning i dessa frågor men inte i dess beslut.

Nämndens ledamöter utses vid ordinarie fullmäktigemöte. Ordförande och vice ordförande väljs för en period av två år och kan omväljas en gång i följd.

Nämndens övriga ledamöter väljs för en period av tre år och kan omväljas en gång i följd.

Om en nämndledamot avgår under mandattiden utser fullmäktige vid närmast inträffande möte ny nämndledamot för en ordinarie mandattid av tre år.

Av nämndens ledamöter ska minst hälften vara verksamma utanför Storstockholm.

§ 20 Nämnden är beslutsför när minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Nämndens beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal avgör mötesordföranden. Är nämnden inte fulltalig ska de som röstar för beslutet dock vara minst sju.

§ 21 Nämnden är skyldig att handha SLS angelägenheter i överensstämmelse med gällande stadgar och arbetsordning samt fastställa attestordning.

Nämnden förvaltar SLS och dess anslutna stiftelsers tillgångar samt beslutar om utdelning av anslag ur dessa.

Nämnden är för sin verksamhet ansvarig inför fullmäktige och avger till varje ordinarie fullmäktigemöte berättelse över SLS verksamhet och förvaltning under närmast föregående verksamhetsår samt tillhandahåller revisorernas årsredovisning under denna period.

§ 22 Nämnden sammanträder på kallelse av ordföranden eller när minst fem nämndledamöter kräver det. Vid sammanträde ska föras protokoll som justeras av mötesordföranden och en för varje sammanträde utsedd justerare.

Ärende kan avgöras vid sammanträde per capsulam om samtliga nämndledamöter är ense om beslutet. Finner SLS arbetsutskott att ärendets brådskande natur inte medger uppskov med beslutet, får avgörandet träffas med enkel majoritet. Nämndens beslut per capsulam justeras av arbetsutskottet.

Nämndens föredragningslistor och protokoll ska tillgängliggöras medlemsföreningarna, sektionerna, de lokala läkarsällskapen, kandidat- och underläkarföreningen och associerade föreningar.

### **§ 23 Nämndens arbetsutskott**

Nämndens arbetsutskott består av SLS ordförande, vice ordförande och vetenskaplig sekreterare samt en ledamot som nämnden utser inom sig.

Arbetsutskottet får besluta i de frågor som nämnden delegerar samt justerar av nämnden fattade per capsulam-beslut. Arbetsutskottet är beslutsföret när minst tre ledamöter är närvarande. Är arbetsutskottet inte fulltaligt krävs att de tre ledamöterna är ense om beslutet.

§ 24 Nämnden och arbetsutskottet ska vid behandling av principiellt viktiga ärenden se till att medlemsföreningar, sektioner, kandidat- och underläkarförening och lokala läkarsällskap som är berörda av ärendet bereds tillfälle att delta i beredning och beslut.

När nämnden eller arbetsutskottet behandlar ärende som berör medlemsföreningens, sektionens, kandidat- och underläkarföreningens eller lokala läkarsällskapets verksamhetsområde har en representant utsedd av medlemsföreningens, sektionens, kandidat- och underläkarföreningens eller lokala läkarsällskapets styrelse rätt att delta, framföra medlemsföreningens, sektionens, kandidat- och underläkarföreningens eller lokala läkarsällskapets åsikt och vid beslut få eventuellt avvikande mening antecknad till protokollet.

§ 25 SLS tecknas av ordföranden, vice ordföranden och kanslichefen, två i förening.

§ 26 Arbetsutskottet anställer, utarbetar anställningsvillkor för och entledigar SLS kanslichef. Kanslichefen anställer och entledigar SLS övriga personal samt fastställer löne- och anställningsvillkor för dem.

### **§ 27 Särskilda delegationer**

För behandling och bevakning av särskilda frågor eller specialområden kan fullmäktige inrätta permanenta eller tillfälliga delegationer som utövar sin verksamhet enligt arbetsordning fastställd av fullmäktige.

SLS har permanenta delegationer för forskning, utbildning, medicinsk etik och kvalitet.

§ 28 SLS har ett *placeringsråd* för förvaltning av SLS tillgångar, till SLS anslutna stiftelser och till SLS förvaltning anförtrodda medel. Placeringsrådets uppgift är att ta fram underlag till nämnden för nämndens beslut i strategiska frågor i enlighet med ett placeringsreglemente, som fastställts av nämnden.

Placeringsrådet ska enligt nämndens beslut även kunna handlägga kapitalplaceringsfrågor för externa stiftelser som står under SLS förvaltning.

I placeringsrådet ingår SLS ordförande, som också är ordförande i placeringsrådet, vice ordförande som adjungerad ledamot och kanslichefen. Nämnden får även utse en eller flera utomstående sakkunniga att ingå i placeringsrådet.

§ 29 SLS har en *delegation för forskning* för beredning av frågor rörande forskning och utdelning av bidrag med stöd av SLS forskningsfonder och externa stiftelser som står under SLS förvaltning. Ordförande i delegationen väljs av fullmäktige. Nämnden utser ledamöter i delegationen. Fullmäktige fastställer arbetsordning för delegationen.

§ 30 SLS har en *delegation för utbildning* för att främja läkares utbildning. Ordförande i delegationen väljs av fullmäktige. Nämnden utser ledamöter i delegationen. Fullmäktige fastställer arbetsordning för delegationen.

§ 31 SLS har en *delegation för medicinsk etik* för att främja den medicinska etiken. Ordförande i delegationen samt tre representanter för allmänheten väljs av fullmäktige. Nämnden utser sju ledamöter i delegationen. Fullmäktige fastställer arbetsordning för delegationen.

§ 32 SLS har en *delegation för kvalitet* med ansvar att bevaka kvalitetsfrågor inom hälso- och sjukvården. Ordförande i delegationen väljs av fullmäktige. Nämnden utser ledamöter i delegationen. Fullmäktige fastställer arbetsordning för delegationen.

§ 33 SLS nämnd utser värd och biträdande värdar samt vårdare av porträtt-, medalj-, bok- och medicinhistoriska samlingar. Vårdare av samlingar och värd får delta i nämndens och arbetsutskottets sammanträden vid behandling av ärenden inom respektive fackområde.

#### **§ 34 Verksamhetsår. Ekonomi och revision**

SLS verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden 1 januari till 31 december.

Granskning av SLS räkenskaper och verksamhet samt nämndens förvaltning ska utföras av tre revisorer, som årligen väljs av fullmäktige, varav en ska vara auktoriserad. För var och en av dem ska finnas en suppleant, varav en ska vara auktoriserad revisor.

Revisorerna lämnar årligen under mars månad revisionsberättelse över nämndens förvaltning och räkenskaper för föregående räkenskapsår.

Fullmäktige fastställer arbetsordning för förtroendemannarevisor.

#### **§ 35 SLS medlemsföreningar och sektioner**

SLS huvudsakliga verksamhet bedrivs inom dess medlemsföreningar och sektioner, som har till uppgift att bevaka och främja forskning, utbildning och utveckling inom sina ämnesområden. Sektion ska, liksom medlemsförening (se § 3), vara riksomfattande och bereda utrymme även för yngre och blivande läkare.

Sektion ska omfatta minst 30 enskilda medlemmar i SLS. En etablerad sektion vars medlemsantal efter hand understiger 20 enskilda medlemmar i SLS kan kvarstå som sektion inom SLS, om fullmäktige medger det.

Sektion omfattar ämnesområden som vunnit allmänt erkänd självständig ställning.



§ 36 För medlemsförening och sektion ska finnas stadgar som fastställts av fullmäktige och upptar de bestämmelser som enligt fullmäktiges beslut ska ingå i medlemsförenings och sektionens stadgar. Stadgeändring fastställs av nämnden. I stadgar ska finnas bestämmelser med följande innehåll;

a) För *medlemsförening*;

ledamot i medlemsförenings styrelse som deltar i beslut som rör SLS bör vara läkare

För *sektion*;

ledamot i sektionsstyrelse ska vara enskild medlem eller associerad medlem i SLS och att övriga sektionsmedlemmar bör vara enskilda medlemmar eller associerade medlemmar i SLS

b) medlemsförening eller sektion ska till SLS avge utlåtande i eller handlägga ärenden som hänskjutits till medlemsföreningen eller sektionen och ska i förekommande fall samråda med medlemsföreningar eller sektioner inom angränsande ämnesområden

c) fråga eller frågor som medlemsföreningen eller sektionen ska föra upp på SLS fullmäktiges dagordning bör behandlas på ordinarie möte med medlemsföreningen eller sektionen och sändas till SLS nämnd minst två månader före ordinarie fullmäktigemöte

d) extra möte ska hållas när medlemsföreningens styrelse eller sektionsstyrelse eller minst xx av medlemmarna skriftligen begär sådant för att behandla ett angivet ärende

e) kallelse till möte bör utsändas till medlemmarna senast femton dagar före mötet

f) protokoll ska föras vid möte och styrelsesammanträde och att SLS nämnd snarast ska informeras om beslut i ärende som berör SLS gemensamma angelägenheter genom utdrag ur protokoll

g) uppgifter om medlemsföreningens eller sektionens funktionärer ska meddelas SLS omedelbart efter förrättade val

h) För *medlemsförening*;

för att korrekt beräkning av avgift till SLS och mandat i SLS fullmäktige ska kunna ske ska det finnas en bestämmelse om att föreningen senast den 1 november varje år till SLS ska rapportera in antal läkarmedlemmar i föreningen per den 1 september samma år genom att lämna in medlemsregister till SLS angivna datum. (Se § 7, § 7a och § 8). Vidare ska medlemsföreningen beskriva ett inbördes arrangemang med SLS enligt § 42 eftersom ett gemensamt personuppgiftsansvar föreligger.

I medlemsförenings stadgar bör också framgå; en beskrivning av medlemsregistrets uppbyggnad samt vilka ändamål för behandling av personuppgifter medlemsföreningen har.

För *sektion*;

för att korrekt beräkning av mandat i SLS fullmäktige ska kunna ske ska det finnas en bestämmelse om att sektionen senast den 1 november varje år till SLS ska rapportera in antal enskilda medlemmar i SLS som också är medlemmar i sektion per den 1 september samma år genom att lämna in medlemsregister till SLS angivna datum. (Se § 7a och 8). Vidare ska sektionen beskriva ett inbördes arrangemang med SLS enligt § 43 eftersom ett gemensamt personuppgiftsansvar föreligger.

I sektionens stadgar bör också framgå; en beskrivning av medlemsregistrets uppbyggnad samt vilka ändamål för behandling av personuppgifter sektionen har.

Medlemsförening och sektion kan ta ut särskild avgift av sina medlemmar och förvaltar med full äganderätt sina tillgångar.

### **§ 37 Lokala läkarsällskap**

Ett lokalt läkarsällskap som samverkar med SLS kan väljas in i SLS genom beslut av fullmäktige. För att kunna väljas in i SLS ska det lokala läkarsällskapet ha till syfte att främja medicinsk forskning, utbildning, etik, kvalitet och utveckling inom hälso- och sjukvården. Innan ett lokalt läkarsällskap väljs in i SLS ska samtliga medlemsföreningar, sektioner, kandidat- och underläkarföreningen och lokala läkarsällskap ges tillfälle att inkomma med yttrande.

Lokalt läkarsällskap ska för att ha rätt att väljas in ha minst 100 läkarmedlemmar. Invalt lokalt läkarsällskap vars medlemstal efter hand understiger 100 läkarmedlemmar kan kvarstå som invalt lokalt läkarsällskap inom SLS om fullmäktige medger det.

Ledamot i styrelse ska vara medlem i medlemsförening, enskild medlem eller associerad medlem i SLS, och övriga medlemmar bör vara medlemmar i medlemsförening, enskilda medlemmar eller associerade medlemmar i SLS.

### **§ 38 Associerade föreningar**

Nationella föreningar kan associeras till SLS.

Associerad förening får bildas för att bevaka och främja forskning, utbildning, etik och kvalitet inom medicinen eller närstående ämnesområde som är angeläget men ännu inte vunnit allmänt erkänd självständig ställning. Innan en förening associeras till SLS ska samtliga medlemsföreningar, sektioner, kandidat- och underläkarföreningen och lokala läkarsällskap ges tillfälle att inkomma med yttrande. Associerad förening får företrädas vid fullmäktigemöte genom representant som får delta i överläggningarna men inte i besluten. Associerad förening ska för att ha rätt att väljas in ha minst 30 läkarmedlemmar.

Ledamot i styrelse ska vara medlem i medlemsförening, enskild medlem eller associerad medlem i SLS, och övriga medlemmar bör vara medlemmar i medlemsförening eller enskilda medlemmar eller associerade medlemmar i SLS.

### **§ 39 Kandidat- och underläkarföreningen**

Kandidat- och underläkarföreningen är en samlande instans för SLS studerandemedlemmar och medlemmar med läkarexamen fram till legitimation.

Kandidat- och underläkarföreningen ska verka för möjligheten för medicinstudenter och läkare innan legitimation att delta i och organisera aktiviteter inom medicinsk vetenskap, utbildning, etik och kvalitet samt verka för en god gemenskap bland studerandemedlemmar och yngre läkare. Kandidat- och underläkarföreningen ska verka för att inspirera sina medlemmars intresse inom dessa verksamhetsområden.

Kandidat- och underläkarföreningen ska även verka för sina medlemmars fortsatta engagemang i SLS efter legitimation samt för unga läkares engagemang i sina respektive medlemsföreningar och specialistsektioner.

Stadgeändring i kandidat- och underläkarföreningens stadgar fastställs av nämnden.

### **§ 40 Stadgeändring**

Ändring av SLS stadgar beslutas av fullmäktige. För beslutsförhet krävs att fullmäktigeledamöter och fungerande suppleanter till ett antal av minst hälften av antalet ordinarie ledamöter är närvarande. Ledamot som företräds genom fullmakt räknas som närvarande. För ändring fordras att minst två tredjedelar av de närvarande ledamöterna och fungerande suppleanterna är eniga om beslutet. Förslag till ändring ska sändas till fullmäktiges ledamöter tillsammans med nämndens yttrande samtidigt med kallelsen till det möte då ärendet ska tas upp till behandling.

#### **§ 41 Personuppgifter i förhållande till medlemmar**

SLS samlar in och behandlar personuppgifter (se § 7a) för att bedriva den stadgereglerade verksamheten. SLS behandlar personuppgifter för att administrera föreningens angelägenheter, utöva olika aktiviteter, kommunicera med medlemmar, medlemsföreningar, sektioner, lokala läkarsällskap, Kandidat- och underläkarföreningen och associerade föreningar samt hantera olika ekonomiska transaktioner. Den lagliga grunden för behandlingen är avtal (dessa stadgar).

SLS behandlar även personuppgifter om medlemmar i andra fall till exempel för att informera om aktiviteter eller kontrollera underlag för forskningsanslag. Mer utförlig beskrivning av SLS hela personuppgiftsbehandling finns i SLS integritetspolicy på [www.sls.se](http://www.sls.se)

#### **§ 42 Inbördes arrangemang mellan SLS och medlemsförening**

SLS och medlemsföreningar har ett samarbete för att skapa nyttor både för medlemsföreningen och för medlemmarna i medlemsföreningarna. Det föreligger därför att gemensamt personuppgiftsansvar mellan SLS och medlemsförening rörande medlemsförenings medlemmar.

De olika rollerna i det gemensamma ansvaret ser ut så här:

SLS behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av stadgarna. (Se § 41)

Medlemsförening behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av dess stadgar.

Det gemensamma området där personuppgifter behandlas gemensamt är då medlemsförening lämnar in sitt medlemsregister till SLS för följande ändamål;

- beräkning av avgift till SLS (se § 7),
- beräkning av mandat i SLS fullmäktige (se § 8),
- kontroll av medlemskap vid ansökan om forskningsanslag och deltagande i aktiviteter samt
- i övrigt kunna informera om SLS aktiviteter och verksamhet så att medlemsföreningens medlem kan utnyttja dessa.

Medlemsförening får inte radera personuppgifter förrän skyldigheter gentemot SLS fullgjorts.

SLS genom kansliet är kontaktpunkt för registrerad som vill utöva sina rättigheter både för SLS egna behandling och för den gemensamma behandlingen som beskrivs ovan. Medlemsföreningen är kontaktpunkt för sin egen behandling (se medlemsföreningens webbsida för kontaktuppgifter).

#### **§ 43 Inbördes arrangemang mellan SLS och sektion**

SLS och sektioner har ett samarbete som innebär att en sektion kan få rösträtt i SLS. Det föreligger därför ett gemensamt personuppgiftsansvar mellan SLS och sektion rörande sektionens medlemmar.

De olika rollerna i det gemensamma ansvaret ser ut så här:

SLS behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av stadgarna. (Se § 41)

Sektion behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av dess stadgar.

Det gemensamma området där personuppgifter behandlas gemensamt är då sektion lämnar in sitt medlemsregister till SLS för följande ändamål;

- beräkning av mandat i SLS fullmäktige (se § 8).

SLS genom kansliet är kontaktpunkt för registrerad som vill utöva sina rättigheter både för SLS egna behandling och för den gemensamma behandlingen som beskrivs ovan. Sektion är kontaktpunkt för sin egen behandling (se sektionens webbsida för kontaktuppgifter).

## **ARBETSORDNING FÖR SVENSKA LÄKARESÄLLSKAPETS NÄMND SAMT FÖR FÖRTROENDEVALDA AV FULLMÄKTIGE OCH NÄMND**

Det ankommer på nämnden och dess delegationer att uppmärksamt följa utvecklingen inom forskning, utbildning, hälso- och sjukvård samt medicinsk etik att ta initiativ till utredningar och med stöd av medlemsföreningarna och sektionerna ta initiativ till debatter, konferenser och möten inom områdena samt bereda Svenska Läkaresällskapet (SLS) svar på remisser och skrivelser.

Nämnden får tillsätta kommittéer för beredning av särskilda frågor. Nämnden ska ge direktiv för kommittés arbete.

*SLS ordförande* leder verksamheten, är dess främste företrädare och representerar SLS i såväl nationella som internationella sammanhang. Vid förhinder för den vetenskapliga sekreteraren och ordförandena i de permanenta delegationerna att sköta sina befattningar tillkommer det SLS ordförande att förordna ställföreträdare. Varar förhindret längre tid än en månad ska nämnden besluta om ersättare.

Vid förhinder för ordföranden är det hans/hennes uppgift att delegera till annan person inom SLS ledning att föra dess talan.

*SLS vetenskapliga sekreterare* är ansvarig för programaktiviteter och leder arbetet i SLS programkommitté.

*Vårdare av boksamlingarna* ska utöva tillsyn över SLS bibliotek samt handha och vårda SLS boksamlingar. Vårdaren ska representera sällskapet i Karolinska Institutets Kulturråd.

*Värd och biträdande värdar* ska ordna sammankomst i anslutning till SLS årshögtid samt i övrigt främja trevnaden inom SLS, särskilt i anslutning till sammankomster som anordnas av SLS. Tillsammans med kanslichefen ska värden utöva tillsyn över SLS lokaler och till dessa hörande inventarier.

*Vårdare av porträtt-, medalj- och medicinhistoriska samlingar* ska handha och vårda SLS samlingar och ansvara för desamma.

Nämndens ledamöter samt SLS övriga funktionärer får i vissa fall arvoden inom ramen för av SLS fullmäktige fastställd budget.

## **Svenska Läkaresällskapets arbetsordning**

§ 1 Svenska Läkaresällskapets (SLS) verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden 1 januari till 31 december.

§ 2 SLS håller sitt fullmäktigemöte på kallelse av nämnden. Fullmäktiges arbetsordning återfinns i stadgarna (se § 10).

§ 3 SLS firar årshögtid en gång årligen, normalt under oktober eller november månad. Vid årshögtiden äger prisutdelning rum, och tillgängliga pris och understöd tillkännages. Ordföranden håller föredrag över självvalt ämne.

§ 4 SLS erbjuder medlemsföreningarna, sektionerna, delegationerna, kommittéerna och de individuella medlemmarna samt de föreningsanknutna medlemmarna möjligheten att anordna vetenskapliga sammankomster eller debatter kring aktuella områden som anknyter till SLS kärnområden, forskning, utbildning, etik och kvalitet.

Sammankomsterna och debatterna är öppna för andra än medlemmar i SLS. Nämnden kan dock besluta att sammankomst ska vara öppen endast för medlemmar.

§ 5 SLS anordnar därutöver vetenskapliga symposier och konferenser samt kulturella sammankomster i syfte att ytterligare främja dess ändamål.

§ 6 SLS utdelar pris, medaljer, stipendier och forskningsanslag från de under dess förvaltning ställda stiftelser och övriga medel, i enlighet med gällande reglementen.

## **Arbetsordning för Svenska Läkaresällskapets delegation för forskning**

§ 1 För beredning av frågor rörande forskning samt utdelning av bidrag med stöd av Svenska Läkaresällskapets (SLS) forskningsfonder och externa stiftelser som står under SLS förvaltning samt andra fonder vars medel utdelas genom SLS har SLS en delegation för forskning. Delegationen ska på eget initiativ följa den medicinska forskningen och, på anmodan av SLS fullmäktige eller nämnd, ge nämnden råd och upplysningar i sådana frågor som har betydelse för den medicinska forskningen.

§ 2 Delegationen leds av sin ordförande, vald av fullmäktige för en period av tre år med möjlighet till omval för ytterligare en period i följd, samt åtta andra ledamöter valda av nämnden efter förslag av medlemsföreningarna, sektionerna och/eller delegationsordföranden. Ledamöterna utses för en period av tre år med möjlighet till omval för ytterligare en period i följd.

§ 2a Delegationen kan utse viss person att som adjungerad ledamot i delegationen delta i behandlingen av ett visst ärende eller delta i delegationens arbete under kortare eller längre tid.

§ 3 För att prioritetsordna ansökningar om forskningsstöd hos SLS tillsammans med delegationen finns prioriteringskommitté som är permanent adjungerad till delegationen och består av 15–25 ledamöter. Dessa utses av SLS delegation för forskning, efter förslag av främst medlemsföreningarna och sektionerna, för en period av tre år med möjlighet till omval för ytterligare en period i följd.

§ 4 Delegationen ska avge berättelse över sin verksamhet vid SLS fullmäktigemöte.

## **Arbetsordning för Svenska Läkaresällskapets delegation för utbildning**

§ 1 För att främja läkares utbildning har Svenska Läkaresällskapet (SLS) en delegation för utbildning. Delegationen ska på eget initiativ eller på uppmaning av SLS fullmäktige eller nämnd följa, bereda och ge nämnden råd och upplysningar i sådana frågor som har betydelse för den medicinska utbildningen.

§ 2 Delegationen leds av sin ordförande, vald av fullmäktige för en period av tre år med möjlighet till omval för ytterligare en period.

§ 3 I delegationen ingår dessutom högst åtta övriga ledamöter, varav sju utses av nämnden för en period av tre år, med möjlighet till omval för ytterligare en period i följd. Ledamöterna väljs efter förslag av medlemsföreningarna och sektionerna och/eller delegationens ordförande. Minst en av ledamöterna bör vid inval vara läkare under specialistutbildning.

§ 4 Delegationen kan utse viss person att som adjungerad ledamot i delegationen delta i behandlingen av ett visst ärende eller delta i delegationens arbete under kortare eller längre tid.

§ 5 Delegationen ska avge berättelse över sin verksamhet vid SLS fullmäktigemöte.

## **Arbetsordning för Svenska Läkaresällskapets delegation för medicinsk etik**

§ 1 För att främja den medicinska etiken har Svenska Läkaresällskapet (SLS) en delegation för medicinsk etik. Delegationen ska, på eget initiativ eller på uppmaning av SLS fullmäktige eller nämnd, bereda frågor rörande medicinsk etik och ge nämnden råd och upplysningar i sådana frågor.

§ 2 Delegationen leds av sin ordförande, vald av fullmäktige för en period av tre år med möjlighet till omval för ytterligare en period. I delegationen ingår dessutom sju andra ledamöter, valda av nämnden efter förslag av medlemsföreningarna och sektionerna och/eller delegationsordföranden, samt tre representanter för allmänheten, valda av fullmäktige. Även annan än medlem i SLS kan ingå i delegationen.

§ 2a Delegationen kan utse viss person att som adjungerad ledamot i delegationen delta i behandlingen av ett visst ärende eller delta i delegationens arbete under kortare eller längre tid.

§ 3 Ledamöter väljs för en period av tre år med möjlighet till omval för ytterligare en period.

§ 4 Delegationen ska avge berättelse över sin verksamhet vid SLS fullmäktigemöte.

### **Arbetsordning för Svenska Läkaresällskapets delegation för medicinsk kvalitet**

§ 1 För att främja kvaliteten i hälso- och sjukvården har Svenska Läkaresällskapet (SLS) en delegation för medicinsk kvalitet. Delegationen ska, på eget initiativ eller på uppmaning av SLS fullmäktige eller nämnd, bereda frågor rörande medicinsk kvalitet och ge nämnden råd och upplysningar i sådana frågor.

§ 2 Delegationen leds av sin ordförande, vald av fullmäktige för en period av tre år med möjlighet till omval för ytterligare en period.

§ 3 I delegationen ingår dessutom högst åtta övriga ledamöter, som utses av nämnden för en period av tre år, med möjlighet till omval för ytterligare en period i följd. Ledamöterna väljs efter förslag av medlemsföreningarna och sektionerna och/eller delegationens ordförande.

§ 4 Delegationen kan utse viss person att som adjungerad ledamot i delegationen delta i behandlingen av ett visst ärende eller delta i delegationens arbete under kortare eller längre tid.

§ 5 Delegationen ska avge berättelse över sin verksamhet vid SLS fullmäktigemöte.



## **Arbetsordning för SLS förtroendemannarevisor**

### **§ 1 Uppdrag/roll**

Svenska Läkaresällskapet (SLS) förtroendemannarevisor är fullmäktiges granskande organ. Förtroendemannarevisorn ska för fullmäktiges räkning granska SLS hela verksamhet och nämndens arbete. Syftet är att ge underlag för fullmäktige att kunna pröva att nämnden ägnar sig åt rätt saker sett till fastställda mål för organisationen och vid behov vidta åtgärder. Förtroendemannarevisorn ska även bistå auktoriserad revisor i granskning av SLS stiftelseförvaltning.

### **§ 2 Uppgifter**

Det åligger SLS förtroendemannarevisor:

att granska att mål och aktiviteter i verksamhetsplan och andra fullmäktigebeslut om propositioner och motioner med mera följs och implementeras

att granska att stadgar, arbetsordningar, åsiktsprogram, policyer, rutiner eller övriga styrdokument i verksamheten följs

att granska att nämnden arbetar effektivt och gör rätt prioriteringar

att bistå auktoriserad revisor i granskningen om beslut om forskningsanslag och resebidrag är i linje med stiftelsernas ändamål.

### **§ 3 Arbetsformer**

För att fullgöra sitt uppdrag ska SLS förtroendemannarevisor

- löpande under året hålla kontakt med representanter för SLS nämnd och kansli
- ta del av protokoll, handlingar till nämndens sammanträden, fullmäktige och andra handlingar man finner relevanta
- utveckla tidseffektiva arbetsmetoder (basera sin granskning på stickprov eller på utvalda policyområden eller liknande)
- i den mån det behövs för granskningen, dock minst en gång om året, träffa SLS arbetsutskott och kansliets ledning
- ta del av beslut kring forskningsanslag och resebidrag med mera från stiftelser i SLS förvaltning som auktoriserad revisor överlämnar för granskning
- till varje ordinarie fullmäktige sammanställa en granskningsberättelse.

### **§ 4 Granskningsberättelse**

SLS förtroendemannarevisors granskningsberättelse ska innehålla en redogörelse för hur nämndens arbete med verksamhetsplanen och andra fullmäktigebeslut utfallit samt en redogörelse för nämndens eventuella frångång från stadgar och andra styrdokument, om det påverkat eller riskerat att påverka SLS verksamhet. I den mån det är påkallat ska förtroendemannarevisorn i berättelsen anmärka på brister i nämndens arbete och ge förslag på förbättringar. Nämnden ska få ta del av utkast till granskningsberättelse (senast vid sista sammanträdet innan fullmäktige) med möjlighet att vidta åtgärder.

### **§ 5 Ändring av arbetsordningen**

Ändring av denna arbetsordning sker genom beslut av fullmäktige.

## Normalstadgar för Svenska Läkaresällskapet (SLS) medlemsföreningar och sektioner

§ 1 ... utgör en riksomfattande sammanslutning av ... Till medlem kan antas legitimerad läkare och väljas blivande läkare, annan medicinsk yrkesutövare eller företrädare för medicinen närstående verksamhet. ... är en medlemsförening i Svenska Läkaresällskapet (SLS).

**Alt. för sektion:** ... är Svenska Läkaresällskapet (SLS) sektion för ...

§ 2 ...s ändamål är att främja ... vad avser forskning, utbildning och utveckling.

Som SLS medlemsförening/sektion för ... ordnas vetenskapliga presentationer vid SLS sammankomster i överensstämmelse med SLS arbetsordning samt avges utlåtande i eller handläggs ärenden som hänskjutits till medlemsföreningen/sektionen. Vid handläggning av sådana ärenden som berör annan/andra medlemsförening/ar/sektion/er i SLS ska samråd med denna/dessa ske.

§ 3 Ansökan om medlemskap ska göras till styrelsen och behandlas av denna.

Medlem som önskar utträda ur medlemsföreningen/sektionen ska anmäla detta skriftligen till styrelsen, som beviljar utträde. Medlem anses ha utträtt ur medlemsföreningen/sektionen om fastställd årsavgift inte betalats under två på varandra följande år.

§ 4 Till hedersledamot kan medlemsföreningens/sektionens årsmöte på förslag av styrelsen kalla svensk eller utländsk person, vars insatser varit av utomordentlig betydelse för ... utveckling.

§ 4a ...s medlemsregister innehåller följande uppgifter ...

Uppgifter från medlemsregistret ska årligen den 1 november lämnas till SLS för att medlem ska kunna få nyttja förmåner (se § 13) och för att föreningens medlemsavgift till SLS samt mandat i SLS fullmäktige ska kunna beräknas. Uppgifterna som lämnas ska avse de medlemmar i registret som fanns registrerade den 1 september samma år.

**Alt. för sektion:** Uppgifter från medlemsregistret ska årligen den 1 november lämnas till SLS för att sektionens mandat i SLS fullmäktige ska kunna beräknas. Uppgifterna som lämnas ska avse de medlemmar i registret som fanns registrerade den 1 september samma år.

§ 5 ...s angelägenheter handhas av en styrelse som valts vid årsmöte och består av minst ordförande, vice ordförande, vetenskaplig sekreterare, facklig sekreterare och skattmästare. Den vetenskapliga sekreteraren och fackliga sekreteraren får inte vara samma person. Ledamot i medlemsföreningens styrelse som deltar i beslut som rör SLS bör vara läkare.

**Alt. för sektion:** Samtliga i sektionens styrelse ska vara enskilda medlemmar eller associerade medlemmar i SLS.

Uppgifter om medlemsföreningens/sektionens funktionärer ska efter förrättade val snarast sändas till SLS.

§ 6 Styrelsen sammanträder på kallelse av sin ordförande. Ordföranden är skyldig att sammankalla styrelsen om minst två ledamöter gör framställning om det. Styrelsen är beslutsför när minst halva antalet ledamöter är närvarande. Omröstning är öppen om inte annat begärs. Vid lika röstetal avgör ordföranden. Vid styrelsemöte, sektionmöte och årsmöte ska protokoll föras.

Ärende kan avgöras vid sammanträde per capsulam om samtliga styrelseledamöter är ense om beslutet.

Beslut i ärenden som berör för SLS gemensamma angelägenheter ska snarast sändas till SLS nämnd.

§ 7 Förslag till val som ska förrättas vid medlemsföreningens/sektionens årsmöte upprättas av en valberedning bestående av minst tre ledamöter.

§ 8 ...s räkenskapsår omfattar tiden ... ..s årsmöte äger rum under någon av månaderna ... på dag som bestäms av styrelsen. Vid årsmöte föredras styrelse- och revisionsberättelse, beslutas om ansvarsfrihet för styrelsen, fastställs årsavgiftens storlek samt väljs styrelseledamöter, två revisorer och en suppleant för dessa samt valberedning. Vid årsmötet väljs ledamot/ledamöter i SLS fullmäktigeförsamling och suppleant(er) för denne (dessa) för en tid av två år. Medlemsförenings ledamot (suppleant) i SLS fullmäktige ska vara läkare.  
**Alt. för sektion:** Sektions ledamot (suppleant) i SLS fullmäktige ska vara enskild medlem eller associerad medlem i SLS.

Fråga eller frågor som medlemsförening/sektion ska föra upp på SLS fullmäktigemötets föredragningslista bör behandlas på ordinarie möte med medlemsföreningen/sektionen och sändas till SLS nämnd minst två månader före SLS ordinarie fullmäktigemöte.

Skriftlig kallelse till årsmötet utsänds till medlemmarna minst femton dagar i förväg.

Extra möte ska hållas när föreningsstyrelse/sektionsstyrelse eller minst xx (antal/andel) av medlemmarna skriftligen begär sådant för att behandla uppgivet ärende.

§ 9 Omröstning vid val sker öppet, om inte annat begärs. Vid lika röstetal avgörs val genom lotning.

Medlemsföreningen/sektionen kan besluta om att tillåta röstning på distans. Det är medlemsföreningens ordförandes/sektionsordförandes ansvar att bedöma om det behövs särskilda åtgärder för att kontrollera att de röstande är röstberättigade.

Andra frågor avgörs, om omröstning begärs, genom öppen sådan. Vid lika röstetal avgör ordföranden vid mötet.

§ 10 Nämndledamot i SLS, som inte är medlem i medlemsföreningen/sektionsmedlem, äger tillträde till medlemsföreningens/sektionens årsmöte med rätt att delta i förhandlingarna men inte i medlemsföreningens/sektionens beslut. Medlem i medlemsföreningen bör vara läkare för att kunna delta i beslut om speciella frågor som avses i § 2, andra stycket.

**Alt. för sektion:** Sektionsmedlem bör vara enskild medlem i SLS för att kunna delta i beslut om speciella frågor som avses i § 2, andra stycket.

§ 11 Beslut om ändring av stadgarna kan endast äga rum på årsmöte. Skriftligt förslag om ändring lämnas minst två månader före årsmötet till styrelsen.

Förslag om stadgeändring tillsammans med styrelsens yttrande över förslaget ska sändas till medlemmarna med kallelsen till årsmötet.

För ändring fordras att minst två tredjedelar av de vid mötet närvarande medlemmarna är ense om beslutet.

Beslutad ändring träder i kraft sedan SLS nämnd fastställt den.

§ 12 ... samlar in och behandlar personuppgifter (se § 4a) för att bedriva den stadgereglerade verksamheten. ...behandlar personuppgifter för att administrera föreningens angelägenheter, utöva olika aktiviteter, kommunicera med medlemmar samt hantera olika ekonomiska transaktioner. Den lagliga grunden för behandlingen är avtal (dessa stadgar).

... behandlar även personuppgifter om medlemmar i andra fall till exempel ...

### **§ 13 Inbördes arrangemang mellan föreningen och SLS**

... och SLS har ett samarbete för att skapa nyttor både för ... och för medlemmarna i föreningarna. Det föreligger därför ett gemensamt personuppgiftsansvar mellan ... och SLS rörande föreningens medlemmar.

De olika rollerna i det gemensamma ansvaret ser ut så här:

SLS behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av SLS stadgar.

... behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av stadgarna (§ 12).

Det gemensamma området där personuppgifter behandlas gemensamt är då ... lämnar in sitt medlemsregister till SLS för följande ändamål;

- beräkning av avgift till SLS (se § 4a andra stycket),
- beräkning av mandat i SLS fullmäktige (se § 4a andra stycket),
- när SLS gör kontroll av medlemskap vid ansökan om forskningsanslag och deltagande i aktiviteter samt
- när SLS i övrigt informerar om SLS aktiviteter och verksamhet så att föreningsmedlem kan utnyttja dessa.

Föreningen får inte radera personuppgifter förrän skyldigheter gentemot SLS fullgjorts.

SLS genom sitt kansli är kontaktpunkt för registrerad som vill utöva sina rättigheter både för SLS egna behandling och för den gemensamma behandlingen som beskrivs ovan. ... är kontaktpunkt för sin egen behandling (se webbsida för kontaktuppgifter).

#### **Alt. för sektion:**

### **§ 13 Inbördes arrangemang mellan sektionen och SLS**

... och SLS har ett samarbete som innebär att sektion kan få rösträtt i SLS. Det föreligger därför ett gemensamt personuppgiftsansvar mellan ... och SLS rörande sektionens medlemmar.

De olika rollerna i det gemensamma ansvaret ser ut så här:

SLS behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av SLS stadgar.

... behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av stadgarna (§ 12).

Det gemensamma området där personuppgifter behandlas gemensamt är då ... lämnar in sitt medlemsregister till SLS för följande ändamål;

- beräkning av mandat i SLS fullmäktige (se § 4a andra stycket).

SLS genom sitt kansli är kontaktpunkt för registrerad som vill utöva sina rättigheter både för SLS egna behandling och för den gemensamma behandlingen som beskrivs ovan. ... är kontaktpunkt för sin egen behandling (se sektionens webbsida för kontaktuppgifter).