

## Stadgar för Svensk Förening för Medicinsk Informatik - SFMI

### § 1

Föreningen utgör en sammanslutning av för dess verksamhetsområde intresserade personer med olika grundutbildningar och verksamhetsområden som tillsammans bidrar till en tvärvetenskaplig utveckling inom området medicinsk informatik.

Till medlem kan antas "den som är legitimerad läkare eller avlagt läkarexamen" och inväljas blivande läkare, annan medicinsk utövare eller företrädare för medicinen närstående verksamhet.

Föreningen är en medlemsförening i Svenska Läkaresällskapet.

### § 2

Föreningens ändamål är att främja utvecklingen av IT inom vård och omsorg, främst genom forskning och utbildning inom medicinsk informatik genom bland annat anordnande av möten med vetenskapliga föredrag och diskussioner. Föreningen verkar även för internationell utveckling av området genom medlemskap i The European Federation of Medical Informatics – EFMI och The International Association of Medical Informatics – IMIA. Styrelsen utser föreningens representanter i dessa internationella organisationer.

Som medlemsförening i Svenska Läkaresällskapet anordnar föreningen föredrag vid Sällskapets sammankomster i överensstämmelse med den för Sällskapet gällande arbetsordningen samt avger utlåtande i eller handlägger ärenden som hänskjutits till medlemsföreningen. Vid handläggning av sådana ärenden som berör andra medlemsföreningar och sektion(er) i Sällskapet ska samråd med dessa ske.

### § 3

Ansökan om medlemskap ska göras till styrelsen och avgöras av denna.

Medlem är enligt § 3 i Svenska Läkaresällskapets stadgar föreningsanknuten medlem i Sällskapet.

Medlem betalar årligen föreskriven medlemsavgift.

Medlem som önskar utträda ur föreningen ska skriftligen anmäla detta till styrelsen som beviljar utträde. Medlem som trots påminnelse av skattmästaren inte under två på varandra följande år erlagt årsavgift anses ha utträtt ur föreningen.

### § 4

Till hedersledamot kan föreningens årsmöte på förslag av styrelsen kalla svensk eller utländskperson, vars insatser varit av utomordentlig betydelse vid främjandet av föreningens syften eller inom dess ämnesområde.

Styrelsen kan på förslag därom kalla läkare, annan medicinsk yrkesutövare eller företrädare för medicinen närstående verksamhet att bli korresponderande ledamot av föreningen.

#### § 4a Medlemsregister

Föreningens medlemsregister innehåller namn, adress, e-post och uppgift om medlemmen är läkare, pensionär, examinerad men ej legitimerad, tillhör flera medlemsföreningar i Svenska Läkaresällskapet.

Medlemsregistret ska årligen senast den 1 november lämnas till Svenska Läkaresällskapet för att medlem ska kunna få nyttja förmåner (se § 16) och för att föreningens medlemsavgift till Svenska Läkaresällskapet samt mandat i Svenska Läkaresällskapetets fullmäktige ska kunna beräknas. Antal läkarmedlemmar i medlemsföreningen är grund för avgift och mandat. Medlemsföreningen ska rapportera in antal läkarmedlemmar i föreningen genom att lämna in medlemsregistret till Svenska Läkaresällskapet angivna datum (se § 36h Svenska Läkaresällskapetets stadgar). Uppgifterna som lämnas ska avse de medlemmar i registret som fanns registrerade den 1 september samma år.

## § 5

Föreningens angelägenheter handhas av en vid årsmöte vald styrelse bestående av minst ordförande, vice ordförande, sekreterare, vetenskaplig sekreterare och skattmästare. Styrelseledamot som deltar i beslut som rör Svenska Läkaresällskapet bör vara läkare.

Uppgifter om föreningens funktionärer ska efter förrättade val omedelbart tillställas Svenska Läkaresällskapet.

## § 6

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att sammankalla styrelsen om minst två ledamöter gör framställan därom. Styrelsen är beslutsmässig när minst halva antalet ledamöter är närvarande. Omröstning är öppen om inte annat begärs. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden biträder. Vid styrelsemöte ska liksom vid föreningsmöte och årsmöte protokoll föras.

Ärende kan avgöras vid sammanträde per capsulam om samtliga styrelseledamöter är ense om beslutet.

Beslut i ärenden som berör för Svenska Läkaresällskapet gemensamma angelägenheter ska snarast tillställas Sällskapetets nämnd genom utdrag ur protokoll.

## § 7

Ordföranden ska leda styrelsens sammanträden och i samråd med sekreteraren upprätta föredragningslistor till dessa samt i övrigt företräda föreningen. Vice ordföranden ska ersätta ordföranden i olika åligganden då denne inte kan utföra dessa.

## § 8

Sekreteraren ska

- 1) föra föreningens matrikel,
- 2) tillställa medlemmarna skriftlig kallelse och föredragningslista till sammanträdena och
- 3) tillse att föreningens in- och utgående korrespondens, protokoll och andra handlingar förvaras på ett säkert sätt.

## § 9

Skattmästaren ska uppta och redovisa årsavgifterna, föra föreningens räkenskaper och ombesörjautbetalningar i enighet med föreningens och styrelsens beslut.

Räkenskaperna ska i så god tid för granskning överlämnas till revisorerna att dessa till årsmötet ska kunna avge skriftlig berättelse.

## § 10

Förslag till val som ska förrättas vid föreningens årsmöte upprättas av en valberedning bestående av minst tre medlemmar.

## § 11

Föreningens räkenskapsår omfattar tiden 1 januari till 31 december.

Föreningens årsmöte äger rum under perioden februari-maj på dag som bestäms av styrelsen.

Vid årsmötet föredras verksamhets- och revisionsberättelse, beslutas om ansvarsfrihet för styrelsen och fastställs årsavgiftens storlek. Avgående styrelses förslag till budget och verksamhetsplan ska presenteras men fastställas av den nya styrelsen.

Vid årsmötet förrättas följande val:

- Ordförande för en tid av 1 år
- Övriga styrelseledamöter för en tid av 2 år. Bland dessa skall årsmötetutse vice ordförande, sekreterare, vetenskaplig sekreterare och skattmästare.
- Två revisorer och en suppleant för dessa för en tid av 2 år
- Ledamot i Svenska Läkaresällskapetsfullmäktige och suppleant för denne under en tid av 2 år. Medlemsförenings ledamot (suppleant) i Svenska Läkaresällskapets fullmäktige ska vara läkare.
- En valberedning bestående av minst 3 medlemmar för en tid av 3 år.

Fråga eller frågor som föreningen ska uppföra på Svenska Läkaresällskapets fullmäktigemötets föredragningslista bör behandlas på ordinarie möte med föreningen och tillställas Sällskapets nämnd minst två månader före Svenska Läkaresällskapets ordinarie fullmäktigemöte.

Skriftlig kallelse till årsmötet utsänds till medlemmarna minst femton dagar i förväg. Med skriftlig kallelse avses elektroniskt meddelande till de e-postadresser som finns i medlemsregistret, samt publicering på hemsidan.

Extra möte ska hållas när föreningens styrelse eller minst tio medlemmar skriftligt begär sådant för att behandla uppgivet ärende.

## § 12

Omröstning vid val sker öppet, då inte annat begärs. Vid lika röstetal avgörs genom lottning.

Andra frågor avgörs, då omröstning begärs, genom öppen omröstning. Vid lika röstetal gäller den mening, som biträds av ordföranden för mötet.

## § 13

Nämndledamot av Svenska Läkaresällskapet, vilken inte är föreningsmedlem, äger tillträde till föreningens årsmöte med rätt att delta i förhandlingarna men inte i föreningens beslut.

Föreningsmedlem bör vara läkare för att kunna delta i beslut om speciella frågor som avses i § 2, andra stycket.

#### § 14

Beslut om ändring av stadgarna kan endast äga rum på årsmöte. Skriftligt förslag om ändring insänds minst 2 månader före årsmötet till styrelsen.

Förslag till stadgeändring ska åtföljt av styrelsens yttrande däröver tillställs medlemmarna samtidigt med kallelsen till årsmötet.

För ändring fordras att minst två tredjedelar av de vid mötet närvarande medlemmarna är ense om beslutet.

Beslutad ändring träder i kraft sedan Svenska Läkaresällskapet fastställt densamma.

Stadgarna fastställda första gången av Svenska Läkaresällskapet 1979-03-13. Dessa reviderade stadgar är fastställda av Läkaresällskapet 2020-02-03.

#### § 15

Personuppgifter i förhållande till medlemmar

Föreningen samlar in och behandlar personuppgifter (se § 4a) för att bedriva den stadgereglerade verksamheten. Föreningen behandlar personuppgifter för att administrera föreningens angelägenheter, utöva olika aktiviteter, kommunicera med medlemmar samt hantera olika ekonomiska transaktioner. Den lagliga grunden för behandlingen är avtal (dessa stadgar).

Föreningen behandlar även personuppgifter om medlemmar i andra fall för att informera, föra dialog etc. med medlemmarna i övriga frågor inom ramen för föreningens ändamål.

#### §16

Inbördes arrangemang mellan medlemsföreningen och Svenska Läkaresällskapet

Föreningen och Svenska Läkaresällskapet har ett samarbete för att skapa nytta både för föreningen och för medlemmarna i föreningarna. Det föreligger därför ett gemensamt personuppgiftsansvar mellan föreningen och Svenska Läkaresällskapet rörande föreningens medlemmar.

De olika rollerna i det gemensamma ansvaret ser ut så här:

Svenska Läkaresällskapet behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av Svenska Läkaresällskapets stadgar.

Föreningen behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av stadgarna (§ 15).

Det gemensamma området där personuppgifter behandlas gemensamt är då föreningen lämnar in sitt medlemsregister till Svenska Läkaresällskapet för följande ändamål;

- beräkning av avgift till Svenska Läkaresällskapet (se § 4a andra stycket),
- beräkning av mandat i Svenska Läkaresällskapet fullmäktige (se § 4 6a andra stycket),
- när Svenska Läkaresällskapet gör kontroll av medlemskap vid ansökan om forskningsanslag och deltagande i aktiviteter samt
- när Svenska Läkaresällskapet i övrigt informerar om Svenska Läkaresällskapets aktiviteter och verksamhet så att föreningsmedlem, som också är föreningsanknuten medlem i Svenska Läkaresällskapet, kan utnyttja dessa.

Föreningen får inte radera personuppgifter förrän skyldigheter gentemot Svenska Läkaresällskapet fullgjorts.

Svenska Läkaresällskapet genom sitt kansli är kontaktpunkt för registrerad som vill utöva sina rättigheter både för Svenska Läkaresällskapet egna behandling och för den gemensamma behandlingen som beskrivs ovan. Föreningen är kontaktpunkt för sin egen behandling (se webbsida för kontaktuppgifter).

Rev. 1984-11-30. Rev. 1988-12-02. Rev. 2000-04-09. Rev. 2009-03-11. Rev. 2020-02-03.